



**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOVEC**  
**Rupa 15**

**5230 BOVEC**

številka: JN 01/2016  
datum: 1. junij 2016

Javno naročilo blaga

**NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d**

<b>VSEBINA DOKUMENTACIJE</b>
------------------------------

**1. DEL:**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način in rok za prevzem dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Način in rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo javnega naročila
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

**2. DEL:**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Osnovni pogoji za priznanje sposobnosti
  - 2.1.2. Ekonomski in finančni položaj
  - 2.1.3. Tehnična in strokovna sposobnost
  - 2.1.4. Referenčni pogoji
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
  - 2.3.1. Zavarovanje za resnost ponudbe
  - 2.3.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (z vzorcem)
  - 2.3.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.4.1. Omejitev poslovanja
  - 2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

**3. DEL:**

**3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**

- 3.1.1. Splošno
- 3.1.2. Tehnične specifikacije
  - 3.1.2.1. Barva in zaščita pred korozijo
  - 3.1.2.2. Dimenzije in teže kompletnega vozila
  - 3.1.2.3. Oprema
  - 3.1.2.4. Opis delov vozila
  - 3.1.2.5. Zahtevana tehnična dokumentacija

**4. DEL:**

**4.1. OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE**

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba s prilogama
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBRAZEC št. 4 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Seznam opravljenih dobav
- OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila
- OBRAZEC št. 11 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 12 – Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o izročitvi finančnih zavarovanj
- OBRAZEC št. 14 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 15 – Predračun

## **1. DEL**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način in rok za prevzem dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo javnega naročila
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

## **1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

**Naročnik:** PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOVEC  
Rupa 15, 5230 Bovec  
telefon kontaktne osebe: +386 31 427 262 – g. Jernej Kravanja  
elektronski naslov: gasilci.bovec@gmail.com  
matična številka: 5127637000  
davčna številka: 66043131  
transakcijski račun: SI56 0475 3000 0158 111 – NOVA KBM d.d.

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d.

Naročnik je za svetovanje v zvezi z izvajanjem in načrtovanjem predmetnega postopka javnega naročila najel družbo ALTUS consulting d.o.o., Zaloška cesta 69, 1000 Ljubljana, kot izvajalca pomožne nabavne dejavnosti.

### **Splošni podatki o naročilu:**

vrsta postopka	odprti postopek
predmet naročila	blago
naslov naročila	Nakup in dobava novega gasilskega vozila TRV-2d
sklopi	naročilo ni razdeljeno v sklope; ponudbe se lahko oddajo samo za celotno javno naročilo
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
rok veljavnosti ponudbe	120 dni šteto od roka za oddajo ponudb
ocenjena vrednost	377.000 EUR z DDV oziroma 309.016,39 EUR brez DDV; ocenjena vrednost predstavlja tudi sredstva, ki jih za izvedbo predmetnega javnega naročila lahko zagotovi naročnik
objava	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

## **1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

### **1.2.1 Način in rok za prevzem dokumentacije**

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije:

- na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije (1. del, 2. del, 3. in 4. del v PDF obliki, 4. del pa tudi v dokumentu, ki omogoča urejanje).

### **1.2.2 Dodatna pojasnila**

Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo:

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do vključno osem dni pred rokom za oddajo ponudb, do 10:00 ure.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

### **1.2.3 Način in rok za oddajo ponudbe**

Način oddaje ponudbe:

Ponudnik ponudbo odda obvezno v tiskani obliki. Poleg tiskane oblike ponudnik ponudbi priloži tudi scan celotne ponudbene dokumentacije v PDF obliki na CD ali USB, obrazec ESPD pa tudi v obliki .XML.

Ponudnik mora oddati svojo ponudbo v zaprti ovojnici.

Na naslovni strani mora biti ovojnica opremljena z naslovom naročnika:

**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOVEC  
Rupa 15**

**5230 BOVEC.**

Na ovojnici mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d«.

V zgornjem levem kotu ali na hrbtnej strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudbe:

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika **najpozneje do 8. julija 2016, do 10:00 ure.**

Ponudnik lahko odda ponudbo osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo osebno ali jo pošlje po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure (prejemna teorija).

V kolikor bo ponudnik ponudbo oddal osebno, naj preveri prisotnost osebe odgovorne za prejem ponudb na sedežu naročnika pri kontaktni osebi g. Jernej KRAVANJA, ki je dosegljiv na telefonski številki +386 31 427 262. Na dan poteka roka za oddajo ponudb bo naročnik zagotovil osebo odgovorno za prejem ponudb na svojem naslovu od 08:00 ure zjutraj do poteka roka za oddajo ponudb.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če ovojnica v kateri predloži ponudnik ponudbo ne bo pravilno opremljena in bi bila ovojnica iz navedenega razloga odprta pred odpiranjem ponudb. V navedenem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil in jo vrnil ponudniku z navedbo, da ovojnica ni bila pravilno opremljena.

#### **1.2.4 Umik / sprememba ponudba**

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb ponudbo umakne / spremeni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d – z oznako SPREMEMBA / UMIK«, glede na to ali gre za spremembo ali umik že oddane ponudbe.

V primeru spremembe ponudbe se od ponudnika zahteva, da v podani spremembi jasno navede kateri del ponudbe se spreminja in kateri del oziroma deli ponudbe ostajajo v veljavi. V primeru, če ponudnik navedenega ne bo jasno specifikiral, naročnik tovrstne spremembe ne bo upošteval.

Če ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik, skladno z 88. členom ZJN-3 unovčil zavarovanje dano za resnost ponudbe.

#### **1.2.5 Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 8. julija 2016, z začetkom bo 10:30 uri na naslovu naročnika.

Predstavniki ponudnika, ki se udeležijo javnega odpiranja ponudb, se mora izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeležijo zakoniti zastopniki ponudnika sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Če ponudba ne bo predložena v roku, ki je določen za prejem ponudb, se šteje, da je predložena prepozno. Naročnik bo prepozno prejeto ponudbo po končanem odpiranju ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je bila prepozna.

#### **1.2.6 Merilo za oddajo javnega naročila**

Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil po določenem merilu in preveril ali so dopustne.

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomske najugodnejše ponudbe, ob uporabi merila cena. Naročnik bo ocenil samo dopustne ponudbe.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu cena pomeni ponudbo, ki je dopustna in katere skupna končna ponudbena vrednost z DDV je najnižja.

### **1.2.7 Dopustnost ponudbe**

#### Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse zahtevane obrazce, izjave in dokumente določene v tej razpisni dokumentaciji.

#### Ponudba:

Ponudnik ponudbo zloži v mapo. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo (ali vsebina) ponudbe. Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščen osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od partnerjev v skupni ponudbi ali s strani pooblaščen osebe. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščenih oseb. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

#### Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik bo prejete ponudbe preveril v smislu dopustnosti.



V primeru razhajanja med ponudbo predloženo v tiskani obliki in elektronsko verzijo ponudbe (scan ponudbe na CD ali USB) bo naročnik, izključno in samo, upošteval ponudbo v tiskani obliki.

Naročnik se lahko, ne glede na to ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji ali ne, v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbi se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
  - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja,
- razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Glede na to, da bo naročnik v postopku predmetnega javnega naročila preveril dopustnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim stavkom preveril ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni dobavitelj ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

### **1.2.8 Odločitev v postopku javnega naročila**

#### Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

#### Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

#### Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo po opravljenem pregledu in oceni ponudb sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo ponudnike o svoji odločitvi v postopku javnega naročanja obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

#### Sklenitev pogodbe:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje predloženo za resnost ponudbe.

#### Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoče. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranim ponudnikom ne bi sklenil pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bi pisno obvestil vse ponudnike.

#### Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, bo naročilo oddal po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanji, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanji le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

#### **1.2.9 Vpogled**

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo, glede na to, da bo izvedel popoln pregled vseh ponudb. Ponudnik lahko zahteva vpogled v treh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

#### **1.2.10 Pravno varstvo**

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenjem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN, vloži najpozneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila se skladno s petim odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vloži v roku osmih delovnih dni od vročitve odločitve naročnika. Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javno upravo (Ministrstvo za javno upravo). Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 3.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo; če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila v višini dveh odstotkov vrednosti najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost). Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)16.

## **1.3 OSTALA DOLOČILA**

### **1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije**

#### Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)
- ostali predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostali predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

#### Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitena. Dokumentacija je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

### **1.3.2 Jezik postopka in ponudb**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku. Izjemoma je lahko predložena tehnična dokumentacije, ki se nanaša na ponujeni predmet javnega naročanja v tujem jeziku, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev prevoda tako predložene tehnične dokumentacije. Stroške prevoda nosi ponudnik.

### **1.3.3 Javnost in zaupnost postopka**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovne skrivnosti umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

### **1.3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila**

#### Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene v ponudbenem predračunu se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti, skupna končna vrednost ponudbe se izračuna in vpiše na dve decimalni mesti.

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer. Za pravilnost izračunov v obrazcu predračuna je odgovoren ponudnik sam.

Končna vrednost ponudbe mora vsebovati vse stroške vezane na dobavo vozila, ki je predmet naročila, tudi davek na dodano vrednost po zakonsko določeni stopnji (zakonodaja RS), ne glede na to ali bo prikazan na izstavljenem računu ali ne (npr. tuji ponudnik). Ponudbo ponudnika, ki v skupni končni vrednosti ponudbe, ne bo upošteval vseh stroškov vezanih na dobavo vozila, vrednosti davka na dodano vrednost, ne glede na to ali bo obračunan na izstavljenem računu ali ne, bo naročnik izključil. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, z upoštevanjem, da gre za novo gasilsko tehnično reševalno vozilo, kot tudi vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije. Prav tako morajo ponudniki pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevati, da bo moralo biti gasilsko vozilo dostavljeno na naslov naročnika, kjer se bo tudi opravil prevzem, razen v primeru, da se naročnik in izbrani ponudnik ne bi dogovorila drugače.

Vrednost ponudbe mora biti fiksna, kar pomeni, da se vrednost dobavljenega gasilskega vozila ne sme spremeniti. Javno naročilo se oddaja po načelu pogodbe »na ključ«.

#### Vir sredstev:

Naročnik bo zagotovil sredstva za izvedbo naročila iz sredstev proračuna Občine Bovec, sredstev požarne takse Občine Bovec, sredstev Republike Slovenije, Ministrstva za obrambo, Uprave za zaščito in reševanje in iz lastnih sredstev.

#### Plačila:

Predmet javnega naročila (tehnično reševalno gasilsko vozilo z dvigalom TRV-2d) je razdeljen na tri dele (del A, B in C), ki so natančneje definirani v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo dobavljeno blago plačal v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje računa, ki ga bo izbrani ponudnik (dobavitelj) izstavil po dobavi in uspešnem prevzemu posameznega dela predmeta javnega naročila s strani naročnika v vrednosti 1/3 pogodbene vrednosti.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na

podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-2.

### **1.3.5 Dodatna naročila**

Pogodba o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročanja se bo lahko spremenila v primeru dodatne dobave blaga, ki jo izvaja prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti in interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov.

Dodatne dobave so mogoče v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa četrti odstavek 95. člen ZJN-3.

V navedenem primeru kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.

## **2. DEL**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Osnovni pogoji za priznanje sposobnosti
  - 2.1.2. Ekonomski in finančni položaj
  - 2.1.3. Tehnična in strokovna sposobnost
  - 2.1.4. Referenčni pogoji
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
  - 2.3.1. Zavarovanje za resnost ponudbe
  - 2.3.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (z vzorcem)
  - 2.3.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.4.1. Omejitev poslovanja
  - 2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

## **2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 2.1. tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

### **2.1.1 Osnovni pogoji za priznanje sposobnosti**

#### **Pogoj 1:**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- škuevanje in javno poveleuevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novaueenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzroeueteve steauaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupraviuena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupraviuena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaredueteve ali uniueenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupraviuena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finanučnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba poloauaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plauielnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plauielnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomououkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davuena zatajueteve (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),



- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 2:**

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 3:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 4:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 5:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 6:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 7:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 8:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Dokazilo za Pogoj 1 do Pogoj 8:**

Ponudnik kot dokazovanje izpolnjevanja pogojev navedenih pri Pogoju 1 do Pogoja 8 ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogama.

V primeru skupne ponudbe ponudnik za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, kot dokazovanje izpolnjevanja pogojev navedenih pri Pogoju 1 do Pogoja 8 ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogama.

V primeru ponudbe s podizvajalci ponudnik za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi, kot dokazovanje izpolnjevanja pogojev navedenih pri Pogoju 1 do Pogoja 8 ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogama.

#### *Opomba:*

*Ponudnik lahko namesto izpolnjenega, podpisanega in žigosanega Obrazca št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogama (zase, ali za partnerje v skupni ponudbi v primeru skupne ponudbe, ali za podizvajalce v primeru ponudbe s podizvajalci) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec. V kolikor bo ponudnik za dokazovanje sposobnosti uporabil ESPD obrazec, ga uvozi v aplikacijo ESPD, ki je dostopna na spletni strani: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/), izpolni, natisne in priloži ponudbi podpisanega in žigosanega. Obenem se obrazec priloži tudi na CD ali USB v elektronski obliki v formatu .XML.*

### **2.1.2 Ekonomski in finančni položaj**

#### **Pogoj 9:**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma izdaje dokazila, blokiran račun iz razloga nepravilnih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice. Dokazilo ne sme biti starejše od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev, ki je naveden v ponudbi.

### **Dokazilo za Pogoji 9:**

BON 2 ali drugo ustrezno dokazilo iz katerega bo razvidno izpolnjevanje Pogoja 9. Ponudnik lahko namesto BON 2 obrazca v ponudbi predloži tudi potrdilo poslovne banke ali bank, v tem primeru mora v ponudbi predložiti potrdilo za vsak odprt transakcijski račun. Dokument se ponudbi priloži v originalu ali kopiji.

V primeru skupne ponudbe ponudnik za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, kot dokazovanje izpolnjevanja pogoja 9 ponudbi priloži zahtevano dokazilo.

V primeru ponudbe s podizvajalci ponudnik za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi, kot dokazovanje izpolnjevanja pogoja 9 ponudbi priloži zahtevano dokazilo.

### **2.1.3 Tehnična in strokovna sposobnost**

#### **Pogoj 11:**

Tehnično sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih, datiranih, žigosanih in podpisanih obrazcev in zahtevanih dokazil.

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo v roku, ki ga je določil naročnik za dobavo tovarniško novega gasilskega vozila, ki je predmet tega javnega naročila, in sicer v skrajnem roku 360 koledarskih dni od veljavnosti pogodbe o nakupu in dobavi vozila, pri čemer znašajo dobavni roki za prevzem posameznega dela vozila:

- DEL A (podvozje) – šasija s kabino – 100 koledarskih dni od dneva veljavnosti pogodbe
- DEL B (dvigalo) – vitel za samoizvleko in pomožna šasija s hidravličnim dvigalom z opremo – 80 koledarskih dni od datuma prevzemnega zapisnika, ki se nanaša na prevzem DELA A
- DEL C (nadgradnja) – gasilska nadgradnja – 180 koledarskih dni od datuma prevzemnega zapisnika, ki se nanaša na prevzem DELA B.

Ponujeno vozilo mora v celoti ustrezati vsem evropskim tehničnim standardom in normativom, ki se nanašajo na področje predmeta javnega naročanja in zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora imeti organiziran servis za ponujeno vozilo (podvozje) in nadgradnjo na območju Republike Slovenije ali mora zagotavljati servisiranje s strani pooblaščenega serviserja na območju Republike Slovenije, po možnosti čim bližje naslovu naročnika še najmanj petnajst (15) let od datuma prevzema celotnega vozila s strani naročnika. Odzivni čas serviserja podvozja ali nadgradnje je 24 ur od poziva naročnika. Rok za odpravo napak v garancijskem roku je tri dni za manjše napake, v primeru večjih napak (okvar) se rok za odpravo dogovori z naročnikom.

Ponudnik mora v ponudbeno ceno vključiti šolanje, ki se nanaša na uporabo in vzdrževanje vozila, na naslovu naročnika za do 10 oseb. Zahtevano trajanje šolanja je najmanj en delovni dan. Šolanje se izvede v roku 10 dni od datuma končnega prevzema vozila, v dogovoru z naročnikom. Šolanje mora vključevati tudi opravljanje izpita za upravljalca kamionskega dvigala za vsakega udeleženca šolanja. Vsakemu od udeležencev mora biti izdano pisno potrdilo o opravljenem šolanju.

Naročnik zahteva splošni garancijski rok za ponujeno gasilsko vozilo najmanj štiriindvajset (24) mesecev od dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

Ponudnik mora v ponudbi, poleg zahtevanih obrazcev, izjav in dokumentov, predložiti še najmanj naslednjo tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na ponujeno vozilo:

#### **I) TEHNIČNI PROSPEKTI, FOTOGRAFIJE IN OPISI IZ KATERIH JE RAZVIDNO:**

- za DEL A (podvozje)
  - proizvajalec, tip, izvedenka šasije s kabino
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom
  - karakteristike motorja vozila
- za DEL B (dvigalo)
  - proizvajalec, tip, izvedenka

- dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom
- dvižne karakteristike
- za DEL C (nadgradnja)
  - proizvajalec
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki (navedba proizvajalca in tipa ponujene opreme) s tehničnim opisom

## II) PODATKI O LASTNIH MASAH

- za DEL A (podvozje)
  - šasija s kabino z vso opremo, pripravljeno za vožnjo
- za DEL B (dvigalo)
  - izračun teže dvigala z vso vgrajeno opremo na dvigalu samem
- za DEL C (nadgradnja)
  - podatek in seznam o vgrajenih težah ločeno za nadgradnjo
- za CELOTNO VOZILO (vsi deli skupaj)
  - izračun obremenitev po posamezni osi in skupno ter podatek o minimalni obremenitvi osi
  - stabilnostni izračun dvigala v vseh pozicijah

## III) TEHNIČNE RISBE

- za DEL A (podvozje)
  - šasija s kabino z vso opremo pripravljeno za vožnjo, tloris in naris z dimenzijami namestitve
- za DEL B (dvigalo)
  - dvigalo z vso opremo pripravljeno za vožnjo, tloris in naris z dimenzijami opreme, gabaritnimi merami
- za DEL C (nadgradnja)
  - gasilska nadgradnja v narisu z leve in desne strani ter tloris ali 3D načrt iz katerega so razvidne gabaritne mere in dimenzije nosilne konstrukcije. Priloži se tudi predlog načrta razporeditve opreme v nadgradnji, ki ga pred izdelavo potrdi naročnik.
- za CELOTNO VOZILO (vsi deli skupaj)
  - tehnično risbo vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosje, izstopni koti) ter osnovnimi podatki o vozilu.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo zadostil vsem zahtevam naročnik ali bo ponudil vozilo, ki ne ustreza razpisanemu, bo naročnik izključil iz postopka javnega naročanja.

### **Pogoj 12:**

Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvesti celotno javno naročilo (sam ali skupaj s podizvajalci ali skupaj s partnerji v skupni ponudbi) in zagotoviti ustrezno usposobljene delavce za izvedbo naročila – izdelavo gasilskega vozila.

### **Dokazilo za Pogoj 11 in Pogoj 12:**

Ponudnik za dokazovanje izpolnjevanja Pogoja 11 in Pogoja 12 ponudbi priloži:

- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 1 – Ponudba
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 10 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 11 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- zahtevano tehnično dokumentacijo.

#### **2.1.4 Referenčni pogoji**

### **Pogoj 13:**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference, ki se nanašajo na dobavo gasilskih vozil, v zadnjih treh (3) letih, šteto od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik je moral v zadnjih treh (3) letih, šteto od roka za oddajo ponudb, pri čemer se kot datum dobave šteje datum zapisnika o predaji vozila, dobaviti najmanj pet (5) novih gasilskih vozil končnim uporabnikom, ki so

gasilske enote v državah EU (poklicne in/ali prostovoljne), od katerih je vsaka pogodbeni vrednost dobavljenega vozila znašala najmanj 180.000,00 EUR z vključenim davkom na dodano vrednost.

V primeru skupne ponudbe, bo naročnik upošteval tako reference ponudnika, kot tudi reference posameznega partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci, bo naročnik upošteval tako reference ponudnika, kot tudi reference posameznega podizvajalca, ki bo naveden v ponudbi in bo dejansko prevzel izvedbo dela predmetnega javnega naročila.

Naročnik bo kot ustrezno izpolnjevanje referenčnega pogoja štel tudi dobavo več vozil v okviru enega referenčnega posla, od katerih vsako ustreza referenčnemu pogoju (sklenjena ena pogodba o nakupu in dobavi več vozil). Skupno število opravljenih referenčnih dobav posameznih vozil mora ustrezati pogoju, ne glede na število sklenjenih pogodb.

#### **Dokazilo za Pogoje 13:**

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih dobav v katerega ponudnik vpiše zahtevano število referenčnih dobav, od katerih vsaka v celoti ustreza Pogoju 13.

#### **Pogoj 14:**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference, ki se nanašajo na dobavo gasilskih vozil primerljivih razpisnemu, v zadnjih treh (3) letih, šteto od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik je moral v zadnjih treh (3) letih, šteto od roka za oddajo ponudb, pri čemer se kot datum dobave šteje datum zapisnika o predaji vozila, dobaviti najmanj dve (2) novi gasilski vozili končnim uporabnikom, ki so gasilske enote v državah EU, od katerih je bilo vsako dobavljeno novo gasilsko vozilo primerljivo razpisnemu. Za gasilsko vozilo primerljivo razpisnemu šteje tehnično reševalno gasilsko vozilo, ki ustreza najmanj vsem naslednjim pogojem:

- prostor za posadko 1+2,
- v vozilo je vgrajen elektroagregat (gnan z odgonom) moči minimalno 20 kVA ali več,
- v vozilo je vgrajen vlečni vitel z vlečno silo 60 kN ali več,
- na vozilu je nameščeno dvigalo z momentom 120,0 kNm ali več.

V primeru skupne ponudbe, bo naročnik upošteval tako reference ponudnika, kot tudi reference posameznega partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci, bo naročnik upošteval tako reference ponudnika, kot tudi reference posameznega podizvajalca, ki bo naveden v ponudbi in bo dejansko prevzel izvedbo dela predmetnega javnega naročila.

#### **Dokazilo za Pogoje 14:**

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih dobav v katerega ponudnik vpiše zahtevano število referenčnih dobav, od katerih vsaka v celoti ustreza Pogoju 14.

Najmanj dva izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana Obrazca št. 9 – Referenčno potrdilo s strani posameznega naročnika opravljene referenčne dobave, od katerih vsako izkazuje izpolnjevanje Pogoja 14.

Ponudnik lahko predloži referenčno potrdilo tudi na drugem obrazcu, ki je potrjen s strani naročnika opravljene referenčne dobave, iz katerega pa morajo biti razvidni zahtevani podatki, kot so navedeni v Obrazcu št. 9 – Referenčno potrdilo.

---

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika / so-ponudnika in/ali podizvajalca zahteva predložitev izjav, dokumentov ali drugih dokazil, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije. V kolikor naročnik, v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti bo naročnik izključil.

---

## **2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM**

Vsak ponudnik v tem postopku javnega razpisa lahko predloži samo eno ponudbo. V primeru, da bi ponudnik predložil več kot eno ponudbo bo naročnik vse prejete ponudbe takega ponudnika izključil.

### **2.2.1 Samostojna ponudba**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

### **2.2.2 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe mora biti ponudbi priložen izpolnjen, datiran, žigosan in s strani vseh partnerjev v skupini podpisan Obrazec št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 4 – Podatki o sponudniku
- Obrazec št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogama
- BON 2 ali potrdilo poslovne banke
- Obrazec št. 8 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

### **2.2.3 Ponudba s podizvajalcem**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni dobavitelj naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje dobave po sklenjeni pogodbi, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na osnovno sposobnost in so navedeni v točki 2.1.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačil podizvajalcem so obvezna le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnik kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalca,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (dobavitelja),
- glavni dobavitelj k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega dobavitelja (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni dobavitelj (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3 bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- Obrazec št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogama
- BON 2 ali potrdilo poslovne banke
- Obrazec št. 8 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

## **2.3 FINANČNA ZAVAROVANJA**

### **2.3.1 Zavarovanje za resnost ponudbe**

Naročnik za resnost ponudbe zahteva bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v višini 6.000,00 EUR z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

Menico z menično izjavo dano za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži zahtevane garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- v ponudbi poda neresnične izjave.

Neunovčene menice za zavarovanje za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje predmetnega javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne.

Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje je sestavni del te dokumentacije.

#### **TUJI PONUDNIK:**

Tuji ponudnik v primeru predložitve finančnega zavarovanja v obliki menice z menično izjavo, poleg menice in menične izjave v ponudbi predloži tudi lastno izjavo poslovne banke, ki vodi transakcijski račun ponudnika, ki ga je navedel v menični izjavi, da bo v primeru prejema zahtevka s strani naročnika, izpolnila zahtevek za izplačilo prejet s strani naročnika. Izjava mora biti podpisana in žigosana s strani banke izdajateljice.

Naročnik bo kot ustrezno finančno zavarovanje za resnost ponudbe namesto menice z menično izjavo sprejel tudi garancijo izdano s strani banke ali zavarovalnice.

### **2.3.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral v roku 15 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 60 dni dlje kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila.

V kolikor bi naročnik odločil, da se rok za izvedbo naročila določen v pogodbi iz utemeljenih razlogov podaljša s sklenitvijo aneksa k pogodbi, bo moral izbrani ponudnik za obdobje, ki bo enako podaljšanju roka za izvedbo naročila, podaljšati tudi veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Predložitev dodatka h garanciji za podaljšanje veljavnosti le-te ni potrebna v kolikor se rok za izvedbo naročila skupno ne podaljša za več kot 30 dni (ne glede na število podaljšanj).

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ali v primeru, da izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe. Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v primeru, da izbrani ponudnik ne bi izročil naročniku zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Izvajalcu vrne naročnik garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po tem, ko predloži zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Ponudnik s podpisom Obrazca št. 13 – Izjava o izročitvi finančnih zavarovanj v celoti prevzema odgovornost, da bo naročniku v primeru, da bo izbran, izročil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vsebini, kot je navedena v vzorcu garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki je v nadaljevanju.



Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo bo moral izbrani ponudnik izročiti naročniku:

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**  
nepreklicna, brezpogojna, na prvi poziv

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOVEC, Rupa 15, 5230 Bovec

Garancija številka:

V skladu s Pogodbo o nakupu in dobavi novega gasilskega vozila številka \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, sklenjeno med PROSTOVOLJNIM GASILSKIM DRUŠTVOM BOVEC, Rupa 15, 5230 Bovec (to je upravičencem te garancije) in dobaviteljem

\_\_\_\_\_

v vrednosti = \_\_\_\_\_ EUR z DDV,

(z besedo: \_\_\_\_\_),

je dobavitelj dolžan izvesti javno naročilo, ki se nanaša na dobavo tehnično reševalnega gasilskega vozila, v roku določenem s citirano pogodbo in v skladu z zahtevami naročnika in pogodbo, v obsegu in kvaliteti opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo upravičenca te garancije se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor dobavitelja plačali \_\_\_\_\_ EUR, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku, opredeljenem v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbe obveznosti, če opravljena dobava tudi delno ne zadosti pogodbenim obveznostim, če dobavitelj pri izvedbi del kasni, zaradi česar naročnik trpi škodo ali v primeru, da dobavitelj odstopi od pogodbe ali da naročnik odstopi od pogodbe. Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v primeru, če mu dobavitelj po dokončni predaji vozila, ki je predmet naročila po zgoraj citirani pogodbi, ne izroči zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko upravičenec te garancije oziroma dobavitelj in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca do te garancije po pravu Republike Slovenije.

Banka  
(žig in podpis)

### **2.3.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Izbrani ponudnik bo moral ob predaji gasilskega vozila naročniku izročiti tri (3) blanco, podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun dobavitelja, z menično izjavo v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV-jem, z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen najdaljši garancijski rok.

Brez izročitve menic z menično izjavo dano za zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da prevzem gasilskega vozila ni izvršen, naročnik pa bo unovčil garancijo dano za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik bo neunovčene menice z menično izjavo v roku 30 dni po izteku najdaljšega garancijskega roka vrnil izbranemu ponudniku (dobavitelju). Veljavnost menične izjave preneha po poteku njene veljavnosti, ne glede na to, ali je bila vrnjena.

#### **TUJI PONUDNIK:**

Tuji ponudnik v primeru predložitve finančnega zavarovanja v obliki menice z menično izjavo, poleg menice in menične izjave v ponudbi predloži tudi lastno izjavo poslovne banke ali bank, ki vodi-jo transakcijsk-i/e račun-e ponudnika, ki ga/jih je navedel v menični izjavi, da bo v primeru prejema zahtevka s strani naročnika, izpolnila zahtevek za izplačilo prejet s strani naročnika. Izjava mora biti podpisana in žigosana s strani banke izdajateljice.

Naročnik bo kot ustrezno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku namesto menic z menično izjavo sprejel tudi garancijo izdano s strani banke ali zavarovalnice.

## **2.4 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ**

### **2.4.1 Omejitev poslovanja**

Kot to določa 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju te točke tudi ZINTPK) organ ali organizacija javnega sektorja, ki je med drugim zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradnje, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Zgoraj navedena prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Skladno s 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektov, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, so nične.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev za dodelitev naročila in sklenitev pogodbe glede na določbe 35. in 36. člena ZINTPK bo o tem obvestil ponudnika in ponudbo takega ponudnika izključil.

### **2.4.2 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije

za preprečevanje korupcije posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

V primeru skupne ponudbe je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupini ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

Namesto Obrazca št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati vse podatke, kot so zahtevani v Obrazcu št. 7.

### **3. DEL**

- 3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
  - 3.1.1. Splošno
  - 3.1.2. Tehnične specifikacije
    - 3.1.2.1. Barva in zaščita pred korozijo
    - 3.1.2.2. Dimenzije in teža kompletnega vozila
    - 3.1.2.3. Oprema
    - 3.1.2.4. Opis delov vozila
    - 3.1.2.5. Zahtevana tehnična dokumentacija

### **3.1 Tehnične specifikacije predmeta javnega naročila**

#### **3.1.1 Splošno**

Predmet javnega naročila je nakup enega (1) tovarniško novega tehnično reševalnega gasilskega vozila z dvigalom TRV-2d 1+2 za potrebe naročnika Prostovoljno gasilsko društvo Bovec, Rupa 15, 5230 Bovec.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki morajo oddati ponudbo za izvedbo celotnega predmeta javnega naročila. Variantne ponudbe niso dopustne in se v primeru prejema ne bodo upoštevale.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati vse veljavne predpise, ki urejajo področje predmeta javnega naročila in vse tehnične predpise, normative in standarde, ki veljajo za vozila v cestnem prometu in gasilsko vozilo, ki je predmet naročila, v Republiki Sloveniji in mednarodne predpise. Dobavljeno vozilo mora biti v skladu s tipizacijo Gasilske zveze Slovenije. Za vozilo, ki je predmet naročila se uporablja DIN 14555 1. 3. del RW2.

Naročnik bo v postopku tega javnega razpisa sprejel ponudbo enega, najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo o nakupu in dobavi novega gasilskega vozila. V ponudbeni vrednosti mora ponudnik upoštevati vse zahteve naročnika iz te razpisne dokumentacije. Naknadnih podražitev naročnik ne bo priznal.

Vsa elektro instalacija mora biti izvedena v skladu z veljavnimi standardi, cestno prometnimi predpisi in mednarodnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotavljati sam ali preko pooblaščenega serviserja servisiranje podvozja in nadgradnje, skladno s pogojem iz te razpisne dokumentacije. Odzivni čas v času zagotovljenega servisiranja ne sme biti daljši od 24 ur. V primeru manjše okvare se popravilo izvede na sedežu naročnika, v primeru potrebe pa na sedežu dobavitelja oz. serviserja.

Prav tako mora ponudnik zagotavljati tudi morebitno potrebne nadomestne dela za gasilsko vozilo ter jih zagotavljati še v obdobju, ki ga zahteva naročnik v razpisni dokumentaciji.

Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v nadaljevanju tega obrazca pri posameznih zahtevah naročnika naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec. Navedba izdelka, blagovne znamke ali proizvajalca ni izključni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredne izdelke drugega proizvajalca, vendar pa morajo le-ti po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred v celoti ustrezati zahtevam naročnika. Navedba »in/ali enakovredno« se uporablja tudi skladno z 42. členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom.

#### **ROK ZA DOBAVO VOZILA IN PREVZEM VOZILA**

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo v roku, ki ga je določil naročnik za dobavo tovarniško novega gasilskega vozila, ki je predmet tega javnega naročila, in sicer v skrajnem roku 360 koledarskih dni od veljavnosti pogodbe o nakupu in dobavi vozila, pri čemer znašajo dobavni roki za prevzem posameznega dela vozila:

- DEL A (podvozje) – šasija s kabino – 100 koledarskih dni od dneva veljavnosti pogodbe
- DEL B (dvigalo) – vitel za samoizvleko in pomožna šasija s hidravličnim dvigalom z opremo – 80 koledarskih dni od datuma prevzemnega zapisnika, ki se nanaša na prevzem DELA A
- DEL C (nadgradnja) – gasilska nadgradnja – 180 koledarskih dni od datuma prevzemnega zapisnika, ki se nanaša na prevzem DELA B.

#### **Prevzem dela A**

Prevzem dela A izvede 4-članska komisija naročnika na lokaciji, ki jo dogovorita dobavitelj in naročnik. Dobavitelj mora omogočiti prevzem dela A v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti in tehničnih karakteristik dela A. Po uspešnem količinskem in kvalitetskem prevzemu dela A se izdela prevzemni zapisnik (v slovenskem jeziku), ki je pogoj za izstavitve računa v vrednosti 1/3 skupne pogodbene vrednosti.

### **Prevzem dela B**

Prevzem dela B izvede 4-članska komisija naročnika na lokaciji, kjer se je vgradilo dvigalo oziroma na lokaciji, ki jo dogovorita dobavitelj in naročnik. Dobavitelj mora omogočiti prevzem dela B v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti in tehničnih karakteristik dela B. Po uspešnem količinskem in kvalitetskem prevzemu dela B se izdela prevzemni zapisnik (v slovenskem jeziku), ki je pogoj za izstavitve računa v vrednosti 1/3 skupne pogodbene vrednosti.

### **Prevzem dela C**

Prevzem dela C izvede 4-članska komisija naročnika na lokaciji, kjer se je izvedla nadgradnja oziroma na lokaciji, ki jo dogovorita dobavitelj in naročnik. Dobavitelj mora omogočiti prevzem dela C v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti in tehničnih karakteristik dela C. Po uspešnem količinskem in kvalitetskem prevzemu dela C se izdela prevzemni zapisnik (v slovenskem jeziku), ki je pogoj za začetek izvedbe postopka predprevzema.

### **Predprevzem in testiranje vozila:**

Predprevzem in testiranje vozila izvede 4-članska strokovna komisija naročnika na lokaciji, ki jo dogovorita dobavitelj in naročnik. Dobavitelj mora s svojimi napravami in strokovnim osebjem omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila. V primeru, da dobavitelj določenih preizkusov ne more izvesti, le-te izvede neodvisna ustanova iz držav EU. Vsi preizkusi in testiranja morajo biti dokumentirani. Ponudnik mora z naročnikom opredeliti in specificirati preizkuse, ki se bodo opravili pri predprevzemu vozila. Naročnik lahko za dokazovanje karakteristik vozila zahteva tudi dodatne preizkuse na stroške dobavitelja. Ne glede na gornje navedbe pa mora predprevzem vozila obsegati vsaj:

- pregled tehnične dokumentacije,
- pregled skladnosti podatkov o funkcijah vozila,
- meritve teže in dimenzij,
- preverjanje deklariranih podatkov proizvajalca o uporabi,
- dinamično testiranje dvigala,
- testiranje varnostnih naprav,
- testiranje funkcionalnosti ključnih naprav in elementov vozila,
- testiranje naprav in priprav,
- pregled ostalih zahtev na vozilu (podvozje, nadgradnja,...).

Dobavitelj mora omogočiti predprevzem vozila v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor predprevzem vozila ni opravljen v dveh delovnih dneh, se šteje, da predprevzem ni bil uspešen. O vzrokih zavrnitve se izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen predprevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo (v slovenskem jeziku). V kolikor podatki iz ponudbe ne bodo ustrezali pridobljenim rezultatom testiranja, naročnik vozila ne bo predprevzel. V tem primeru je dobavitelj dolžan v roku, ki ga dogovori z naročnikom, odpraviti ugotovljene nepravilnosti. V kolikor dobavitelj v roku, ki ga je dogovoril z naročnikom in se po potrebi šteje kot podaljšanje roka za izvedbo naročila, kar se uredi z aneksom k pogodbi, ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti, bo naročnik štel, da dobavitelj ni izpolnil bistvene sestavine pogodbe o izvedbi naročila in unovčil finančno zavarovanje predloženo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Stroške, nastale s pregledom, nastanitvijo komisije naročnika, testiranjem, dodatnimi preizkusi ali morebitnimi preizkusi v pooblaščenih institucijah bremenijo ponudnika oz. dobavitelja ponujenega vozila.

Končni prevzem vozila se izvede na naslovu naročnika. Obsega vizualni pregled vozila, zaradi morebitnih poškodb med transportom, ter krajši preizkus delovanja celotnega vozila.

Izbrani ponudnik (dobavitelj) bo moral naročniku ob predaji gasilskega vozila izročiti vse potrebne dokumente in potrdila, ki so potrebni za registracijo vozila, ateste, certifikate o ustreznosti gasilskega vozila in ostale dokumente zahtevane v tej razpisni dokumentaciji, in sicer najmanj:

- dokument o dvostopenjski homologaciji,
- vse ostale dokumente potrebe za takojšnjo registracijo gasilskega vozila,
- dokument o opravljenem atestu,
- dokument o tehničnem pregledu gasilskega vozila,
- navodila za vzdrževanje in obratovanje gasilskega vozila v slovenskem jeziku in servisno knjižico,
- tehnično dokumentacijo z vsemi tehničnimi podatki, vse v slovenskem jeziku, razen v primeru, da bi se z naročnikom dogovorili drugače,
- matična in kontrolna knjiga ter poročilo o pregledu dvigala, košare in vitla,
- tovarniška dokumentacija o preskusu vitla za samoizvleko in atest jeklenice,

- izjava o skladnosti v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Uradni list RS, št. 75/08, 66/10, 17/11 – ZTZPUS-1 in 74/11),
- zapisnik in poročilo o pregledu el. inštalacij DELA C v skladu s SIST EN 60204-1 in SIST HD 30364-1,4,6,
- navodila za vozno osebje,
- katalog rezervnih delov in katalog vgrajene opreme v slovenskem jeziku z načrtom razporeditve opreme v vozilu,
- tehnično risbo vozila z načrtom razporeditve opreme in inštalacij v tiskani in elektronski obliki na CD-ju v formatu PDF in DWG,
- načrt vseh inštalacij v vozilu (elektro, vodne, itd.),
- izjava o skladnosti nadgradnje z veljavnimi predpisi,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo in vso vgrajeno opremo,
- garancijske liste za gasilsko vozilo, nadgradnjo in vgrajeno opremo,
- podatke o pooblaščenem serviserju za gasilsko vozilo na območju Slovenije,
- carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
- zapisnik o pregledu komisije pri Gasilski zvezi Slovenije in potrdilo o ustreznosti vozila po tipizaciji izdano s strani GZS,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo, ki jih zahteva naročnik.

Po uspešnem količinskem in kvalitetnem prevzemu se izdela prevzemni zapisnik (v slovenskem jeziku). Datum prevzemnega zapisnika, ki je potrjen s strani dobavitelja in naročnika se šteje za dan prevzema vozila s strani naročnika. Po prevzemu vozila je dobavitelj dolžan naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če ne se šteje, da vozilo ni bilo prevzeto, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje dano za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Prevzemni zapisnik, potrjen s strani dobavitelja in naročnika je podlaga za izstavitve računa v vrednosti preostale 1/3 skupne pogodbene vrednosti.

Po prevzemu vozila je dobavitelj dolžan organizirati šolanje oseb pri naročniku, skladno z zahtevami naročnika iz te razpisne dokumentacije.

### **3.1.2 Tehnične specifikacije**

Da se bo ponudba štela za dopustno mora ponujeno tehnično reševalno vozilo izpolnjevati najmanj naslednje tehnične zahteve:

#### **3.1.2.1. BARVA IN ZAŠČITA PRED KOROZIJO**

<b>Kabina in nadgradnja - zunanost:</b>	ognjeno rdeča barva RAL 3000
<b>Podvozje vozila:</b>	temna - črna ali siva barva
<b>Blatniki, odbijači:</b>	sijajna bela barva RAL 9010
<b>Platišča:</b>	originalna tovarniška barva - siva
<b>Mesta mazanja:</b>	označena v rumeni barvi RAL 1016 oz. 1018
<b>Notranjost:</b>	Aluminij - nebarvano, eloksirano RAL9006
<b>Prostori za opremo:</b>	Aluminij - nebarvano, eloksirano RAL9006
<b>Aluminijasti deli:</b>	nebarvani, rolete sive
<b>Zaščita podvozja:</b>	poleg osnovne barve mora biti izvedena tudi dodatna zaščita proti koroziji
<b>Zaščita votlih profilov:</b>	izvedena na vseh odprtih in zaprtih jeklenih ceveh na karoseriji, kjer je to potrebno

**Napis za tlak v pnevmatikah:** nad vsemi kolesi z nalepko v beli barvi RAL 9010 izraženo v bar

**Napisi, oznake, dekor:** Znak društva na obeh vratih se označi z nalepko v skladu s tipizacijo GZS, na sprednjem pokrovu motorja naj bo napis »GASILCI«, na senčniku naj bo napis »PGD BOVEC« z nalepko bele barve RAL 9010.

Okrasni dekor se uskladi z naročnikom oz. ponudnik predloži svoj predlog s skico.

Vse nalepke, ki so bele barve, naj bodo odsevne. Vse komande, stikala in pripomočki za vklop - izklop so označene s simboli, nad predalniki z opremo so oznake s simboli ali napisi v slovenskem jeziku. Vozilo naj ima v smislu boljše vpadljivosti nalepljene tudi odsevne trakove.

### **3.1.2.2. DIMENZIJE IN TEŽA KOMPLETNEGA VOZILA**

Vozilo mora ustrezati standardu DIN 14555-3 z naslednjimi karakteristikami:

**Medosna razdalja:** največ 3.900 mm

**Skupna dolžina:** največ 7.500 mm

**Skupna širina:** največ 2.550 mm

**Skupna max. višina:** največ 3.850 mm

**Nagib vozila:** maksimalno 0,5 stopinje (Pr: 37 mm na razdalji 6m) gledano v smeri vzdolžne osi vozila in gledano v prečni smeri vozila

**Največja dovoljena skupna**

**masa z vso opremo,**

**dvigalom in moštvo:** 90% največje teh. dovoljene mase vozila ter  
90% dopustne obremenitve posamezne osi

**Dovoljena osna obremenitev:** v skladu z omejitvami proizvajalca podvozja

**Hitrost:** najmanj 100 km/h – deblokada hitrosti

### **3.1.2.3. OPREMA**

Naročnik bo opremo dobavljal iz obstoječih vozil in lastne zaloge. Po izdelanem predlogu dobavitelja ima naročnik možnost spreminjati mesta namestitve opreme, v kolikor sprememba bistveno ne vpliva na težišče vozila oz. neenakomerno obtežbo. Število in mesta postavitve se določi skupaj z izdelovalcem nadgradnje, glede na opremo, ki bo v vozilu.

Spodnji seznam opreme, ki se bo namestila v vozilo, **ni predmet tega javnega naročila**. Opremo bo zagotovil naročnik.

NAZIV	KOS	MASA (kg)	SKUPNA MASA (kg)
<b>KABINA</b>			
Durabook CA10 - odporen tablični računalnik + program Weber crash recovery system	1,00	1,40	1,40
Laserski merilnik razdalje Bosch GLM 150	1,00	0,30	0,30
Daljnjski upravljalnik za dvigalo	1,00	4,00	4,00
Endoskopska kamera BOSCH GOS 10,8 V-Li	1,00	0,80	0,80
UKW postaja , kot npr. MOTOROLA DM3600 -ZARE	1,00	1,00	1,00



*Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku  
NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d*

NAZIV	KOS	MASA (kg)	SKUPNA MASA (kg)
<b>ROLETA L1</b>			
Pogonski agregat Weber hydraulik V MATIC - SAH 20 COAX	1,00	75,00	75,00
Razpiralo SP 53 BS	1,00	20,30	20,30
Škarje Weber hydraulik RSX 200-107	1,00	20,90	20,90
Sesalec Metabo asa 30 pc inox	1,00	9,60	9,60
Cev D	5,00	2,80	14,00
Unior Škarje za betonsko železo 596/6A, 900 mm	1,00	6,50	6,50
Fiskars škarje za veje Quantum Anvil L109	1,00	1,40	1,40
Fiskars lok žaga 21" SW30	1,00	0,60	0,60
Lomilni drog Unior dimenzija 10	1,00	9,90	9,90
Unior Klešče cevne - ravne 90° - 480/6 velikost 3	1,00	4,00	4,00
Fiskars sekira x 15	1,00	1,80	1,80
Fiskars sekira za sekanje trsk X7	1,00	0,70	0,70
Unior lomilka 600mm	1,00	1,40	1,40
Cepin Krmelj teža 2,2kg	1,00	2,20	2,20
Fiskars macola xl	1,00	5,20	5,20
Hooligan	1,00	5,90	5,90
Sekira gasilska	1,00	2,70	2,70
Zaščita za airbag vzmetna	1,00	4,00	4,00
Folija za zaščito stekla	1,00	2,95	2,95
Force sekirica	1,00	7,00	7,00
Weber hydraulik Glass-ex	1,00	1,50	1,50
Weber hydraulik točkalo za steklo	3,00	0,06	0,18
Blazine za zaščito ostrih robov Weber hydraulik	2,00	4,90	9,80
Zaščita za airbag Weber hydraulik Octopus za voznikovo stran	2,00	1,70	3,40
Unior Orodje za čepe in tapete - 1940.1/2BI	2,00	0,21	0,42
ROČNO ORODJE V KOVČKU (DIN 14881)	1,00	17,90	17,90
Set verig za Weber hydraulik SP 53 BS	1,00	7,40	7,40
Nastavek za cilindre (oporna peta) Weber hydraulik	1,00	10,00	10,00
Potisna plošča za armaturo (sprednja) Weber hydraulik	1,00	6,00	6,00
Potisna plošča za armaturo (zadnja) Weber hydraulik	1,00	9,80	9,80
Cilinder RZ1	1,00	6,00	6,00
Cilinder RZ2	1,00	8,00	8,00
Cilinder RZ3	1,00	10,00	10,00
Škarje za pedale Weber hydraulik S 50 - 14	1,00	4,30	4,30
Ročna črpalka Weber hydraulik DPH 4018 SA	1,00	14,60	14,60
Motorna žaga Stihl 261	1,00	6,50	6,50
Rezalni stroj Stihl TS 800	1,00	15,00	15,00
Weber hydraulik Stab fast MK2	1,00	39,60	39,60
Podloge plastične	4,00	6,60	26,40
Plazma rezalnik Cebora 3035/m	1,00	13,40	13,40
Rušilno kladivo Metabo KHE 76	1,00	9,20	9,20
Baterijska sabljasta žaga METABO ASE 18 LTX brez baterije in polnilca	1,00	3,60	3,60
Kotni brusilnik Metabo W 18 LTX 125 brez baterije in polnilca	1,00	3,60	3,60
Baterijski vrtalnik-vijačnik Metabo BS 18 LTX Impuls brez baterije in polnilca	1,00	2,00	2,00
Baterijsko udarno kladivo Metabo BHA 18 LT/LTX brez baterije in polnilca	1,00	3,10	3,10
Velik kotni brusilnik	1,00	5,80	5,80
Metabo basic set polnilec ASC 30 in 3x baterija 5,2/18	6,00	0,70	4,20
Svedri itd	1,00	3,00	3,00
Podaljški Dönges-Vollgummi-Leitungsroller Feuerwehr, 230 V 50M	2,00	9,00	18,00
Razdelilec na kablu Donges-Dreifachverteiler THW-Version, 230 V 3M	4,00	1,50	6,00
Reflektor Metabo 602111850 BSA 14.4-18 LED	2,00	3,20	6,40
Stojalo za reflektor Dönges-Dreibeinstativ, 1.7 m	2,00	4,90	9,80
Reflektor LED 10000 lumnov	1,00	5,00	5,00
Podaljški primerne kvalitete 10m	4,00	1,20	4,80

*Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku  
NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d*

NAZIV	KOS	MASA (kg)	SKUPNA MASA (kg)
<b>ROLETA L2</b>			
Tabla riši briši 130x100cm	2,00	2,00	4,00
Upravljalna enota agregata	1,00	100,00	100,00
Upravljalna enota črpalke za vodo	1,00	25,00	25,00
Upravljalna enota reflektorskega stolpa	1,00	6,00	6,00
Torba za PP	1,00	13,00	13,00
<b>ROLETA D1</b>			
Vlečna naprava - Tirfor	1,00	25,90	25,90
Jeklenice za tirfor	2,00	14,35	28,70
Aparat na prah s9	1,00	14,00	14,00
Bioversal 9l	1,00	14,00	14,00
Kanta za gorivo in olje Stihl kombi posoda, oranžna Profesionalna 5L + 3L + profesionalni nastavki za polnjenje	1,00	9,00	9,00
Kovinska kanta za gorivo20l	1,00	24,00	24,00
Kanta za gorivo kovinska 20l	1,00	24,00	24,00
Korito za lovljenje olja	2,00	2,00	4,00
Bremenske verige dolžine 6m nosilnosti 10t	4,00	4,50	18,00
Škopci 6t	10,00	1,56	15,60
Škopci 12t	6,00	4,51	27,06
Škripec VIIG al150	2,00	3,90	7,80
Veriga gozdarska 8t z vrtljivim drsnikom in obročem za pripenjanje	2,00	4,65	9,30
Bremenski trakovi dolžine 3m nosilnosti 5t	4,00	3,00	12,00
Bremenski trakovi dolžine 6m nosilnosti 5t	4,00	5,00	20,00
Jeklenice 12mm dolžine 3m	4,00	1,50	6,00
Jeklenice 12mm dolžine 6m	4,00	3,00	12,00
<b>zaboj 1.1 (set malih blazin) Alpos D76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
Blazina 30x30	2,00	4,70	9,40
Blazina 15x15	1,00	0,60	0,60
Cevi za polnjenje blazin	2,00	1,25	2,50
Reducirni ventil 300/8	1,00	2,25	2,25
Upravljalna enota - velika	1,00	1,70	1,70
Jeklenke za zrak	1,00	10,20	10,20
<b>zaboj 1.2 (set za črpanje vode) Alpos D 76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
Potopna črpalka Mast K5	1,00	6,70	6,70
C cev 15m	3,00	5,60	16,80
vrv delovna 10m, rdeča, s karabinom, v torbici	1,00	1,80	1,80
<b>zaboj 1.3 (podloge lesene) Alpos D76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
podloga 50x20x5	4,00	1,60	6,40
podloga 50x10x10	4,00	1,60	6,40
podloga 50x10x5	4,00	1,60	6,40
klin 50x10x5	4,00	1,60	6,40
<b>zaboj 1.4 (podloge lesene) Alpos D76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
podloga 50x20x5	4,00	1,60	6,40
podloga 50x10x10	4,00	1,60	6,40
podloga 50x10x5	4,00	1,60	6,40
klin 50x10x5	4,00	1,60	6,40
<b>zaboj 2.1. (zanke za dviganje in vleko) Alpos D76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
Neskončne zanke dvojno oplaščene obsega 2m nosilnosti 3t	4,00	1,00	4,00
Neskončne zanke dvojno oplaščene obsega 3m nosilnosti 5t	4,00	2,00	8,00
Neskončne zanke dvojno oplaščene obsega 6m nosilnosti 5t	4,00	3,00	12,00

*Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku  
NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d*

NAZIV	KOS	MASA (kg)	SKUPNA MASA (kg)
<b>zaboj 2.2. oprema za motorno žago Alpos D76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
Čelada za delo v gozdu Stihl ADVANCE-kovinska mrežica	1,00	1,00	1,00
Zaščitne hlačnice zelene Stihl	1,00	1,50	1,50
Zaščitna očala Stihl ULTRASONIC - prozorna	1,00	0,50	0,50
Orodje za nego	1,00	1,00	1,00
<b>zaboj 2.3. (komplet za reševanje z višin in globin) Alpos D76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
komplet vrvne tehnike----- ----- 100m vrvi statik Singing Rock 11mm, 25 x vponka Petzl OK, 2 x vrvna zavora Petzl RIG, prižema Petzl rescuecender, 2 x ročna prižema Petzl, Petzl asap + absorber L57, 2x Petzl škripec PRO, 6 x Singing Rock Open sling 150cm	1,00	26,00	26,00
<b>zaboj 2.4 (vrvna tehnika za delo z dvigalom) Alpos D76</b>			
zaboj Alpos D76	1,00	5,30	5,30
Pas za delo na višini Singing Rock Expert III Speed	2,00	2,00	4,00
Singing Rock EVACUATION TRIANGLE SIT	2,00	1,00	2,00
Petzl Grilon 3m	2,00	0,50	1,00
Pasovi za nosila	1,00	2,70	2,70
Singing Rock Open sling 150cm	4,00	0,25	1,00
40m vrvi statik Singing Rock 11mm	1,00	2,60	2,60
<b>zaboj 3.1 ( poplave) Alpos D 157</b>			
zaboj Alpos D157	1,00	9,00	9,00
obleka za delo v vodi celotelesna	2,00	4,75	9,50
rešilni jopič	4,00	2,00	8,00
<b>zaboj 3.2 ( set za hitro posredovanje ob izlitju ) Alpos D 157</b>			
zaboj Alpos D157	1,00	9,00	9,00
kapljevinska obleka	2,00	0,50	1,00
gumijaste rokavice za olja	2,00	0,10	0,20
Savatech tesnilni stožec	1,00	0,27	0,27
Savatech mini tesnilna blazina 22,5x22,5	1,00	0,90	0,90
Tlačilka ročna	1,00	1,80	1,80
Pivniki	30,00	0,30	9,00
Tekočina za razmastitev	1,00	5,00	5,00
Blazina 60x60	2,00	10,70	21,40
Blazina 50x50	1,00	6,80	6,80
Navijak s cevjo 20m	1,00	20,00	20,00
Cevi za polnjenje blazin	2,00	1,25	2,50
Upravljalna enota - mala	1,00	3,20	3,20
Pištola za zrak	1,00	0,40	0,40
Pištola za polnjenje pnevmatik	1,00	0,80	0,80
Navijak s cevjo 20m	1,00	25,00	25,00
Pipa za vodo	1,00	5,00	5,00
Rola papirja	1,00	3,00	3,00
Milo za roke	1,00	1,00	1,00
Dihalni aparat Auer	2,00	13,90	27,80
Maska za dihalni aparat Auer	2,00	1,60	3,20
Kompozitna posoda 6,8l	4,00	7,20	28,80
Reducirni ventil 300/8	1,00	2,25	2,25
<b>ROLETA D2</b>			
Set opozorilnih pohodnih lučk s polnilcem	1,00	3,50	3,50
Palice za označevanje kraja nesreče 120 cm/12mm	6,00	1,00	6,00
Stožci klasik 50cm	8,00	1,50	12,00
Triopan gasilci 70/70/70	2,00	3,30	6,60
Macola mala	1,00	1,00	1,00
Opozorilni trak	2,00	0,50	1,00
Trinožec Rock Exotica ARIZONA (AZ) VORTEX	1,00	29,00	29,00
Reševalna ploščad WEBER	1,00	56,00	56,00
Teleskopska lestev	1,00	9,50	9,50
Žična nosila	1,00	16,00	16,00
Zajemalna nosila Ferno Scoop 65 EXL	1,00	10,90	10,90

NAZIV	KOS	MASA (kg)	SKUPNA MASA (kg)
<b>STREHA</b>			
Vozički za premik vozila Gojak 6200	4,00	19,00	76,00
Drog za vleko tovornih vozil	1,00	23,00	23,00
Hlevska lopata MUTA	1,00	1,70	1,70
Metla za cesto elaston 600mm	1,00	2,80	2,80
Alu stikalna lestev spodnji del	1,00	8,50	8,50
Alu stikalna lestev drugi del	1,00	8,50	8,50
Spodnji del stikalne lestve T3	1,00	2,00	2,00
Povezovalni del – A lestev	1,00	5,00	5,00
Quick-Lift podpornik 0,60-1,00 m	4,00	9,00	36,00
Quick-Lift podpornik 1,00-1,75 m	4,00	13,50	54,00
Quick-Lift podpornik 1,70-3,10 m	4,00	18,00	72,00
<b>VSA OPREMA</b>			<b>1776,28</b>

### 3.1.2.4. OPIS DELOV VOZILA

#### DEL A – PODVOZJE

<b>Motor:</b>	4 taktni, 6 valjni dizel motor, z direktnim vbrizgom goriva, turbo polnilec, EURO 6 izvedbe v skladu z homologacijskimi zahtevami. Naprava za zagon pri nizkih temperaturah. Pojačana motorna zavora.
<b>Regulacija:</b>	Elektronska regulacija , tempomat ter možnostjo eksternega vklopa/izklopa motorja.
<b>Prostornina:</b>	Od 10.000 do 11.000 ccm.
<b>Zmogljivost:</b>	Zmogljivost motorja minimalno 280 kW, navor motorja minimalno 1800 Nm, zaviralna moč motorja minimalno 20% višja od minimalne zmogljivosti motorja.
<b>Šasija:</b>	Šasija tovarniško prirejena za gasilsko vozilo. Zadaj na zaključku šasije vlečna sklopka premer sornika fi 40mm. Na levi strani med medosjem minimalno 2000 mm prostora v višini glavne šasije za kasnejšo vgradnjo gasilske nadgradnje.
<b>Izpuh, zajem zraka:</b>	Izpušni lonec nameščen vzdolžno v smeri vozila na medosju. Izpuh tovarniško nameščen na način, da je možna montaža dodatnih podpornih nog za prvim blatnikom v dolžini 400 mm. Zajem zraka z zračnim filtrom nameščen znotraj vgradnih mer kabine in ne posega v vgradno mero DELA C.
<b>Rezervoar goriva:</b>	Najmanj 150 l s sitom in pokrovom in ključavnico ter dodatno gretje filtra goriva.
<b>Hlajenje:</b>	Prisilno obtočno hlajenje s črpalko, cevni rebrasti hladilnik s termostatom ter hladilnik polnilnega zraka.
<b>Napetost:</b>	24 voltna baterija (2 x 12 V) - pojačana moč akumulatorjev, min 200 Ah, generator minimalno 150A.
<b>Menjalnik:</b>	12 stopenjski avtomatiziran menjalnik z možnostjo avtomatskega in ročnega prestavljanja. Možnost direktne prestavitve iz prve prestave v vzvratno prestavo. Menjalnik prilagojen terenski vožnji.

<b>Odgonske gredi:</b>	Vklopljiv odgon za trajno delovanje za stabilni električni generator na menjalniku, po normah proizvajalca glede na tip generatorja. Za hidravlično dvigalo odgon za trajno delovanje, po normah proizvajalca glede na tip dvigala. Za hidravlično vitel enak odgon kot za hidravlično dvigalo. Vsi odgoni s prestavnim razmerjem $i = 1,3$ do $1,8$ ter minimalnim navorom 500Nm.
<b>Pogon:</b>	4 x 4, z razdelilnim menjalnikom, prednji pogon vklopljiv. Preklopne verige proti spodrsavanju zadnjih koles.
<b>Zapora diferenciala:</b>	Na zadnji in prednji osi.
<b>Vzmetenje:</b>	parabolično vzmetenje spredaj in zadaj z stabilizatorjem na obeh oseh.
<b>Nosilnosti:</b>	Prednja os nosilnosti minimalno 8.000 kg, zadaj minimalno 13.000 kg, skupno tehnično minimalno 20.000 kg.
<b>Kolesa:</b>	Sprednja os enojne cestne pnevmatike 385/65/R22.5, zadnja os dvojne dimenzije 315/80/R22.5, vse pnevmatike profil M+S, jeklena platišča v sivi barvi.
<b>Zavore:</b>	Zavorni sistem elektronski z ASR in ABS z možnostjo izklopa, bobnaste zavore na prednji in zadnji osi, prilagojene gasilski šasiji, ročna zavora na vseh kolesih, pojačana motorna zavora. Zavorni sistem za priklopnik na koncu šasije ter priključek za polnjenje zraka na prednjem previsu. Sušilec zraka in gretje zraka na vozilu pri temperaturi pod 5 °C.
<b>Kabina:</b>	Dnevna kabina dimenzij širine maksimalni 2300 mm ter dolžine 2000 mm. Na vratih osvetlitev dostopa v kabino z gibljivo prvo stopnico ter centralno daljinsko zaklepanje. Ogledala v skladu z predpisi, obvezno širokokotno ogledalo levo in desno. Vsa ogledala L+D in nazaj električno nastavljiva in ogrevana. Strešna loputa. Število sedežev 1+2, za voznika komforten zračno vzmeten sedež. Vsa stekla tonirana, električni pomik stekel vrat. Senčnik nad vetrobranskim steklom. Klimatska naprava z avtomatsko regulacijo temperature.
<b>Armaturna plošča:</b>	Prikazovalnik v slovenskem jeziku z osnovnimi podatki o delovanju vozila. Armaturna z vključenim tovarniškim TFT prikazovanjem vseh pomembnih informacij kot so čas, zunanja temperatura, potovalni računalnik s podatki o vozilu,... Brez tahografa. Radio s CD predvajalnikom.
<b>Osvetlitev:</b>	Po homologacijskih zahtevah, dodatno meglenke, LED dnevne luči. Zaščitna kovinska mreža za žaromete in zadnje luči. Regulacija dolžine snopa luči.
<b>Električna oprema:</b>	Priprava za priklopnik ABS + 15 polna vtičnica. Pri vzvratni vožnji opozorilni zvočni signal in vklop utripalk.
<b>Dodatna oprema:</b>	Pripadajoče osnovno orodje, 2 kosa zagozdi, varnostni trikotnik, opozorilna svetilka, prva pomoč z opremo, dvigalka 10t, rezervne žarnice, gasilni aparat.

## **DEL B – DVIGALO**

### **VITEL ZA SAMOIZVLEKO in REŠEVANJE**

- Izvedba:** V skladu z zahtevami standarda DIN 14584, part. 2. Zagotavljati mora konstantno vlečno silo in hitrost ne glede na dolžino jeklene vrvi, ki je navita na bobnu. Vrv se mora brez napetosti navijati na poseben boben, ki je namenjen le za shranjevanje jeklenice.
- Namestitev:** Montiran naj bo na zadnji tretjini podvozja vozila, znotraj okvirja. Izstopna točka jeklenice naj bo na sprednjem delu vozila (pred kabino). Vitel mora omogočati vleko bremena spredaj in zadaj s podvojeno silo brez prestavljanja jeklenice. Zaključek jeklene pletenice naj bo izveden z jekleno srčko in ustreznim kavljem. Navijalna žlebasta cilindrična bobna naj bosta nameščena zadaj – točno mesto namestitve določi vgrajevalec. Jeklenica napeljana znotraj šasije mora biti zaščitena v nerjavnih ceveh tako, da ni možna poškodba jeklenice ali delov.
- Pogon:** Za pogon vitla se naj uporablja nastavljiva hidravlična črpalka ter rezervoar dvigala. Razvodni hydr. blok vitla prirejen za nastavljivo črpalko. Vklon vitla se mora aktivirati iz elektro omarice na gasilski nadgradnji. Povratni vod hidravličnega olja naj ima filter.
- Vodenje:** Upravljanje naj bo proporcionalno z upravljalno konzolo na spiralnem kablju dolžine cca. 5 m ali več, s prikazom vlečne sile v maksimalno dovoljene. Prosta jeklenica se mora odvijati ter se odvíja samo v primeru, ko je jeklenica pod obremenitvijo sile enega človeka. Kontrola vodenja naj bo iz kabine z daljinskim upravljanjem z možnostjo izvzema iz kabine ter upravljanje preko kabla na zadnjem previsu.
- Vlečna sila:** Vlečna sila naprej mora biti konstantna, ne glede na število ovojev na bobnu, ter znaša minimalno 5.000 kg. Vlečna sila nazaj minimalno 10.000 kg.
- Jeklenica:** Naj bo vroče pocinkana z vlečnim ušesom - srčka. Minimalna raztrižna sila 150kN z atestom. Dolžina minimalno 60 m, premer jeklenice naj bo min.  $\varnothing$  13 mm. Jeklena pletenica in kavelj morata imeti ustrezen certifikat po EN10204. Jeklenica v vozilu mora biti zaščitena v nerjavni cevi. Vlečni vitel mora imeti sistem, ki bo preprečeval zdrs jeklenice iz ležišča v primeru vlečenja bremena do 250 izven idealne vlečne linije. Vitel mora biti opremljen z varnostnim sistemom proti popolnem razvitju jeklenice.
- Ostalo:** Vitel naj bo od priznanega proizvajalca kot je npr. ROTZLER ali enakovredno. V sklopu vitla se dobavita 2 kosa kolesnih zagozd jeklene izvedbe z nazobčanim spodnjim delom.

### **POMOŽNI OKVIR in HIDRAVLICNO DVIGALO**

- Izvedba:** Hidravlično dvigalo prečno zložljivo. Roka – krak dvigala je hidravlično zložljiv, prav tako tudi raztegljiv oz. se podaljša. Vsi hidravlični valji imajo dvojno delovanje. Skrajni del roke naj bo opremljen z masivnim, vrtljivim kavljem z varovalko proti odpetju.
- Namestitev:** Dvigalo naj se vgradi na zadnji previs vozila – podvozja. Skupna višina vozila in dvigala ne sme presegati 3850 mm od tal. Vgradnja po homologacijskih predpisih ter navodilih za izdelovalca nadgradnje oziroma proizvajalca vozila in dvigala. Nadgradnja mora biti vgrajena na podvozje s strani pooblaščenega proizvajalca dvigala.

**Pomožni okvir:**

Vgraditelj izdela pomožni okvir škatlastega profila, ki prenaša upogibne in vzvojne napetosti dvigala. Vsi nosilni vgrajeni deli morajo biti ustrezno površinsko zaščiteni z vročim cinkanjem ali KTL lakirani oziroma iz nerjavnih materialov. Pomožni okvir mora biti izdelan tako, da omogoča namestitve gasilske nadgradnje in generatorja. Vsa zaprta ali težko dostopna mesta, kjer zaščita z vročim cinkanjem ali KTL ni možna, naj bodo barvana z 2K lakom ter dodatno zaščiteni z voskanjem (Dinitrol). V primeru vročega cinkanja se doda neodsevna zaščita črne ali sive barve. Vgradi in prilagodi se tudi priklop z bučko in pripadajočo vtičnico 12V za manjše priklole do skupne mase 750 kg. Na pomožni okvir se izdela pritrdišče vitla za samoizvleko. Na pomožni okvir se izdela pritrdišče spredaj in dva vlečna škopca zadaj.

**Tehnične lastnosti:**

Dvigalo naj bo proizvajalca Palfinger ali enakovredno. Nameščeno naj bo zadaj za nadgradnjo na previsu.

Tehnične zahteve so:

- hidravlično dvigalo tipa Palfinger PK 23002SH - E ali enakovredno
- standard dvizne naprave po EN 12999:2011, verzija HC1 HD5/B3
- moment dviganja neto minimalno 190,0 kNm
- hidravlični doseg minimalno 17,0 m
- doseg z mehanskim podaljškom minimalno 19,0 m
- nosilnost min. 850 kg na maksimalnem hidr. dosegu dvigala ter min. 1300 kg na 12m v vodoravnem položaju
- pomožna roka ima možnost dviga 15° nad glavno roko.
- kot obračanja neskončen, minimalni vrtilni moment 22kNm
- sistem za blag začetek in konec obračanja stebra dvigala
- kolenski vzvod na cilindru glavne in pomožne roke za enakomerno in precizno gibanje delovnih cilindrov ter konstantnim dviznim momentom
- dva stransko in navpično izvlečljiva hidravlična stabilizatorja zadaj, na širino minimalno 5.5 m (oz. skladno z določili proizvajalca dvigala tega tipa)
- hidravlično vrtljivi stabilizatorji za 180 stopinj z blokirnim ventilom in zasunom
- ločena ventila na stabilizatorjih s protipovratnim ventilom
- dva dodatna stransko in navpično hidravlično izvlečljiva stabilizatorja spredaj na širino minimalno 3.4 m (oz. skladno z določili proizvajalca dvigala tega tipa)
- nadzor stabilnosti dvigala v polnem krogu 360° z variabilno kontrolo pozicije izvleka podpornih nog in stabilizatorjev na dvigalu in dodatnih podpor spredaj
- dvizni moment se samodejno prilagodi načinu
- 10° naklon na krožnikih vseh podpornih nog
- teleskopski sistem brez mazanja
- koriščenje povratnega olja pri teleskopih
- sistem aktivnega blaženja sunkov na glavni roki dvigala
- hidravlični razvodni blok pripravljen za nastavljivo hidravlično črpalko
- elektronsko varovanje pred preobremenitvijo po CE s pokazateljem obremenitve dvigala v % maksimalne obremenitve na radijski upravljalni enoti
- 7 funkcijsko radijsko upravljanje tremi navzkrižnimi ročicami
- radijske daljinske križne komande z TFT prikazovalnikom velikosti 4 cole za naslednje funkcije:
  - obremenitev dvigala
  - podprtost dvigala
  - kakovost radijskega signala
  - napolnjenost baterije
  - podatki dvigala (tip, ser.št.,...)
  - servisni podatki (zadnji servis, št. del.ur,...)
  - podatki o hidravlični tekočini (temperatura, količina)
  - izpis napake (datum, število,...)
  - preklap med podporami in dvigalom
- barvni digitalni TFT prikazatelj minimalno 4 cole
- senzor za avtomatsko zaustavitev pri nenadnem padcu ali prevrnitvi radijske upravljalne enote

- upravljanje z dvigalom ročno in z daljinskim upravljavcem ter možnostjo upravljanja dvigala s kabelsko povezavo
- pas za radijsko enoto okrog pasu in diagonalni pas
- zagon in zaustavitev motorja z daljinsko enoto za dvigala
- možnost krmiljenja več funkcij hkrati, ne glede na obremenitev posamezne funkcije
- avtomatsko zmanjšanje hitrosti ob doseganju maksimalne obremenitve
- avtomatsko zmanjšanje hitrosti in blaga zaustavitev ob dosegu maksimalnega hoda glavne in pomožne roke ter sistem za preprečevanje grobega nihanja dvigala in bremena
- avto polnilec in dve bateriji za daljinski upravljač
- vsi hidravlični cilindri dvojno delujoči, dodatna zaščita na batnici pomožne roke
- cevna napeljava za dva priključka ( rotator in grabež)
- libela montirana na obeh straneh
- digitalni števec obratovalnih ur z indikatorjem servisnih intervalov
- blokirni ventili na cilindru dvižne, nihajne in teleskopske roke
- Opozorilne lučke na vseh podpornih nogah in osvetlitev upravljalnih mest
- vgrajen dvižni vitel na nihajni roki dvigala z dvižno silo 24.5 kN (2.500 kg) potezne sile oz. max. dvižno silo, ki je primerljiva karakteristikam dvigala, dolžina vrvi 65 m ali več, premera 10 mm, z povezavi z elektronskim preobremenitvenim sistemom dvigala , dvo vrvnim delovanjem z vsemi pritrdilnimi elementi ter števcem delovnih ur
- tritočkovno gibljivo vpetje baze,
- baza dvigala varjene izvedbe z centralnim mazanjem,
- hidravlične cevi od baze do glavne roke speljane v zaščitni cevi
- dvižni kavelj 8t
- 4 podložne plošče za stabilizatorje z nosilci za postavitve na stabilizatorje in za odlaganje med transportom
- zvočna in svetlobna signalizacija v kabini vozila, če je pri transportu dvigalo ostalo odprto ali stabilizatorji dvigala niso bili uvlečeni
- omejitev delovnega območja dvigala za funkcije vrtenje, glavna in pomožna roka za zaščito kabine oz. nadgradnje
- delovna luč na nihajni roki dvigala LED izvedbe
- hladilnik hidravličnega olja
- za pogon dvigala se naj uporabi ustrezna nastavljiva ( LS ) hidr. črpalka renomiranega proizvajalca kot Rexroth ali enakovredno, z ustreznim jeklenim oljnim rezervoarjem s filtrom na povratnem vodu min. 140 l kapacitete
- barvanje dvigala po postopku KTL v niansi RAL 3000

#### **Priključki dvigala:**

- cevna napeljava za dva priključka (rotator in grabež), vključno s krmilnim blokom, cevno napeljavo in hitrimi spojkami. Neskončni rotator, aksialne nosilnosti min. 4.500 kg, lastne teže max. 26 kg, max. sistemski tlak 320 bar, prikllop preko osovine D= 68 mm z obeso med dvigalom in rotatorjem ter cevmi in kavelji s pušo za hitro demontažo
- paletne vilice z ročno izravnavo težišča, nosilnosti min. 2000 kg lastne teže max. 162 kg, višina nalaganj vsaj 1175 - 1720 mm, območje nastavljanja vilic (240- 850 mm)
- delovna košara, dovoljene obremenitve 200 kg (2 osebi + orodje) z avtomatsko nivelacijo ter vključene hitre spojke za namestitve dvigalo.  
Izvedba po EN280 s tovarniškim certifikatom
  - ožičenje košare, dvigala in varnostnega sistema
  - varovanje ročk proti nenamernemu upravljanju
  - vgradnja kodirnega stikala za preklon na delovanje s košaro
  - avtomatski preklon na delovno hitrost košare
  - ustrezen nosilec za radijsko upravljanje v košari
  - pogon košare v sili ob izpadu pogona preko črpalke na vozilu
  - barva košare RAL 3000
- zložljiv križ za dvig vozil nosilnosti 2000 kg, širine 2200 mm, maksimalne teže 80 kg, vroče cinkana površina z nosilcem
- kolesne vilice za dvig vozil 4 kom., nosilnost 900 kg/vilico, nastavljive za pnevmatike širine do 355 mm, velikosti 12 do 19 col, cinkana površina



- dvirni pasovi kolesnih vilic 4 kom, nosilnosti 900 kg/pas, nastavljiva dolžina 1,3/1,5/1,7 m
- Modul za varovanje oseb pripetih na dvigalu, avtomatsko reduciranje hitrosti dvigala z dopustnim hodom samo ene funkcije s kabelskim upravljanjem

## **DEL C – NADGRADNJA**

### **Prostor za opremo:**

- Nadgradnja naj bo iz aluminijastih profilov, vijačno povezanih, konstrukcija oblečena z eloksiranimi kovinskimi ploščami.
- Nadgradnja mora biti izvedena tako, da je torzijska odpornost, in z njo povezana deformacija čim manjša.
- Levo in desno je prostor za namestitev opreme, zaprt s po dvema kvalitetnima Al roletama na vsaki strani.
- Sprednja Al roleta zapira predel med osema, zadnja pa predel nad zadnjo osjo.
- Rolete naj bodo izdelane iz votlih profilov iz eloksiranega aluminija, ki so med seboj povezani s spoji.
- Zapiranje rolet naj bo izvedeno z zunanjim mehanizmom na zapah s pomočjo droga (t.i.barlock) s ključavnicami.
- V primeru, da je katera izmed rolet odprta, se mora to kot opozorilo prikazati v vozniki kabini.
- Za lažji dostop do višje ležeče opreme, mora imeti nadgradnja pod vsako roletto (tudi pri roletah nad zadnjimi kolesi) pohodne stopnice prekrte s protizdrsni premazom.
- Pohodne stopnice morajo imeti pri odprti legi na robovih utripajoče signalne rumene LED lučke ter dodatno še obstojno rumeno refleksno odbojno folijo.
- Pri zaprti legi morajo tesno zapreti vse prostore z opremo.
- Notranjost nadgradnje naj bo oblečena v gladke plošče iz eloksiranega aluminija.
- Streha nadgradnje je pohodna, pokrita oziroma premazana s protizdrsni premazom.
- Na levi in desni strani nadgradnje sta povišana robova z integriranimi LED reflektorji za osvetlitev okolice, z lučmi za osvetlitev pohodne strehe, integriranimi modrimi LED lučmi zadaj ter integriranimi tendami na vsaki strani.
- Dostop na streho naj bo izveden bočno v sprednjem desnem delu nadgradnje.
- Lestev mora biti nameščena tako, da omogoča varen in hiter dostop do opreme na strehi.
- V spodnji rob nadgradnje levo + desno se izdelajo pritrdilna mesta za pripenjanje reševalnih vrvi, nosilnost pritrdišča 22kN.
- Vijaki v nadgradnji naj bodo v večini še dodatno zaščiteni pred odvitjem (s samovarovalnimi maticami ali lepilom).
- Ležišča oziroma pritrdišča opreme v nadgradnji morajo biti označena z ustreznimi grafičnimi simboli, v nasprotnem primeru pa s slovenski napisi. Prav tako morajo biti vsi informacijski in opozorilni napisi, ter kratka osnovna navodila za rokovanje in varno delo s posameznimi napravami, obvezno v slovenskem jeziku.

### **Prostori za opremo:**

- V prostor med kabino in nadgradnjo naj se vgradi na levi strani oljni rezervoar za dvigalo, na desni strani pa naj bo nameščen rezervoar goriva.
- V sredinskem delu (preostanek prostora) se vgradi vodni rezervoar volumna cca. 500 l, opremljen s prikazom nivoja, priključkom za polnjenje in inšpekcijsko odprtino. Rezervoar je povezan s črpalko in v najnižjem delu opremljen z izpustnim ventilom.
- Akumulatorji naj bodo nameščeni med kabino in nadgradnjo in tako dostopni s pohodne strehe vozila. Prostor za akumulatorje naj bo primerno zaščiten pred vodo in prahom.
- Za vso gasilsko in reševalno opremo naj bodo izdelani in ergonomsko oblikovani prostori z nosilci in pritrdilci.
- V vozilu naj se nahaja 5 izvlečnih sten (100% izvelek), 6 predalov, zgibni nosilci in ostale tehnične rešitve za lažji dostop do opreme. Naročnik skupaj z dobaviteljem vozila določi namestitev opreme v skladu s tehničnimi zahtevami izdelovalca ter potrebami naročnika. Teža mora biti enakomerno razporejena vzdolžno in prečno. Težišče vozila naj bo čim nižje, na kar vpliva tudi razporeditev opreme. Spisek opreme z razporeditvijo po boksih se nahaja v točki 3.1.2.3. Oprema te dokumentacije.

### **Elektro oprema in signalizacija vozila:**

- Opozorilno signalizacijo sestavljajo dve integrirani modri bliskavici na strehi kabine, dve v zadku nadgradnje zgoraj ter dve bliskavici integrirani v motorni maski spredaj, vse v LED tehniki. Pri izbiri luči je potrebno upoštevati Evropsko homologacijo.
- Elektronski ojačevalnik za sirene, zvočnik, mora biti ustrezno nameščen za dobro slišnost.

- Mobilna UKW zveza v kabini (UKW postaja Motorola ali enakovredno s programiranim sistemom ZARE in dodatnih frekvenc po želji naročnika) naj bo povezana z ločenim komandnim mestom na armaturni plošči na nadgradnji, z možnostjo nastavitve jakosti zvočnika.
- Na nadgradnji mora biti dograjen avtomatski odklopnik za polnjenje zraka in elektrike 230V z vgrajenimi vzdrževalci. Priključki se morajo ob vklopu vozila samodejno odklopiti od vozila. Stabilna enota - priključek, ki se vgradi v garažnem prostoru vozila, mora biti zajeta v ponudbi dobavitelja. Vgradnja priključka se izvede v zadnjem delu vozila, v kolikor to dopušča, sicer se uskladi z naročnikom.
- V kabini se nahajajo optična opozorila v primeru odprte rolete ali stopnice in dvignjenega svetlobnega stolpa.
- Osvetlitev bližnje okolice vozila naj bo izvedena z ustreznim številom LED svetilk na vsaki strani nadgradnje, predvidoma nad vsako roletu, osvetljena mora biti tudi okolica vozila spredaj in zadaj. Tudi pohodna streha mora biti osvetljena. Pri vzvratni vožnji mora vozilo samodejno vklopiti osvetlitev okolice.
- Vse stopnice nadgradnje morajo imeti vgrajene utripajoče rumene luči pri odprti legi.
- Vsak prostor nadgradnje mora imeti ob vodilih svojo LED luč, ki se samodejno vklopi z odpiranjem rolete. Večje (daljše) rolete morajo imeti LED osvetlitev tudi zgoraj.
- V kabino se vgradi nadzorni panel, s katerim je mogoče krmiliti oziroma nadzirati: sireno, modre luči na strehi in v maski vozila, luči za osvetlitev okolice vozila, količino vode v rezervoarju, vzvratno kamero in drugo.
- Vozilo mora imeti v zadku kamero, ki se vklopi pri vzvratni vožnji.
- Vsa elektro oprema in signalne naprave morajo biti v skladu s cestno prometnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU.

#### **Svetlobni stolp:**

- Teleskopski, iztegljiv pnevmatski steber naj bo sestavljen iz LED reflektorjev moči minimalno 2 x 20.000 lumen / 230 V – (skupni svetlobni tok min. 40.000 lumnov ali več).
- Vrtenje reflektorjev za 360 stopinj (+/- 180°) in nagib (vsaj - 45°).
- Položaj stolpa je predvidoma v prednjem delu nadgradnje.
- Skupna višina dvignjenega stolpa mora biti vsaj 5,5 m, merjeno od tal.
- Napajanje reflektorjev z električno energijo naj bo možno iz vozila in iz zunanjega vira, z avtomatskim preklpom.
- Omogočena mora biti poljubna nastavitev višine svetlobnega stolpa.
- Upravljanje vseh funkcij stolpa naj bo preko spiralnega kabla.
- Varnostni elementi, ki jih mora imeti svetlobni stolp: opozorilo na upravljalni konzoli in v kabini pri izvlečenem stolpu, izklop reflektorjev pri spustu in avtomatski spust reflektorjev ob sprostitvi ročne zavore vozila.
- Reflektorji so opremljeni z zaščitnim nadstreškom, ki služi tudi kot pokrov zaboja, v katerega se steber ob zložitvi pogrezne.
- Zaščitni zaboj za reflektorje ne presega višine nadgradnje in ščititi reflektorje pred deformacijami in poškodbami.
- V primeru dvignjenega svetlobnega stolpa se v kabini vozila izvede se optično-akustična signalizacija.

#### **Elektro generator:**

- Elektro generator naj bo nazivne moči cca. 30 kVA, 50 Hz, 230 V (enofazni), mora biti stabilno vgrajen v vozilo in gnan preko odgona vozila.
- Imeti mora avtomatsko frekvenčno in napetostno regulacijo električnega toka.
- Agregat mora biti sinhronski, samoregulacijski, samohlajeni, izolacija H.
- Dogradi se samonavijalni kolut z ozemljitvenim kablom in količkom.
- Stikalna plošča agregata naj bo nameščena v prostoru nad levim kolesom in mora vsebovati:
  - glavno stikalo agregata 0 (ni napetosti na stikalni plošči) – 1 (napetost na stikalni plošči iz generatorja) – 2 (napetost iz zunanjega vira)
  - merilnik napetosti
  - merilnik skupnega toka
  - merilnik frekvence
  - števniki delovnih ur
  - stikala za vklop in izklop motorja in odgona
  - stikalo za indikator delovanja in napake
  - izklop v sili (goba)
  - 5 x mono fazna vtičnica 16 A (nad vsako vtičnico se nahajajo stikalo za vklop/izklop, varovalke in merilnik toka za to vtičnico)
  - osvetlitev nadzornega in komandnega tabloja

- prigradi se kontejnerski priklop 230V -16A
- stikalo polnilcev v vozilu 0 (polnilci odklopljeni) – 1 (polnilci napajani iz zunanega vira) – 2 (polnilci napajani iz generatorja)
- merilnik napetosti in toka za polnilce

**Izvlačni markizi:**

- Na obe strani vozila se po celotni dolžini nadgradnje namesti izvlečno markizo na motorni in ročni pogon.
- Vgrajena naj bo v konturo roba nadgradnje, luči za razsvetljavo okolice pa naj bodo montirane pod markizo.
- Izvlači se mora minimalno 2m.
- Platno naj bo čim bolj nevtralne barve – siva ali podobno.
- Markiza naj bo odporna na veter oziroma naj ima vgrajen senzor za veter ter se samodejno zloži v transportno pozicijo.
- Omogočati mora samostojno postavitvev, torej postavitvev brez podpornih nog.

**Črpalka za vodo:**

- V notranjosti nadgradnje naj se vgradi centrifugalna črpalka, zmogljivosti cca. 200l/min pri 8 bar.
- Sesalni del črpalke naj bo povezan na vgrajeni rezervoar, izhodni oziroma izlivni del pa na C spojko na levi strani vozila (točno lokacijo določita naročnik in dobavitelj ob izdelavi).
- Pogon črpalke naj bo izveden z enofaznim električnim motorjem brez sklopke.

**3.1.2.5. ZAHTEVANA TEHNIČNA DOKUMENTACIJA**

Ponudnik mora v ponudbi, poleg zahtevanih obrazcev, izjav in dokumentov, predložiti še najmanj naslednjo tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na ponujeno vozilo:

**I) TEHNIČNI PROSPEKTI, FOTOGRAFIJE IN OPISI IZ KATERIH JE RAZVIDNO:**

- za DEL A (podvozje)
  - proizvajalec, tip, izvedenka šasije s kabino
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom
  - karakteristike motorja vozila
- za DEL B (dvigalo)
  - proizvajalec, tip, izvedenka
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom
  - dvizne karakteristike
- za DEL C (nadgradnja)
  - proizvajalec
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki (navedba proizvajalca in tipa ponujene opreme) s tehničnim opisom

**II) PODATKI O LASTNIH MASAH**

- za DEL A (podvozje)
  - šasija s kabino z vso opremo, pripravljeno za vožnjo
- za DEL B (dvigalo)
  - izračun teže dvigala z vso vgrajeno opremo na dvigalu samem
- za DEL C (nadgradnja)
  - podatek in seznam o vgrajenih težah ločeno za nadgradnjo
- za CELOTNO VOZILO (vsi deli skupaj)
  - izračun obremenitev po posamezni osi in skupno ter podatek o minimalni obremenitvi osi
  - stabilnostni izračun dvigala v vseh pozicijah

**III) TEHNIČNE RISBE**

- za DEL A (podvozje)
  - šasija s kabino z vso opremo pripravljeno za vožnjo, tloris in naris z dimenzijami namestitve
- za DEL B (dvigalo)
  - dvigalo z vso opremo pripravljeno za vožnjo, tloris in naris z dimenzijami opreme, gabaritnimi merami

- za DEL C (nadgradnja)
  - gasilska nadgradnja v narisu z leve in desne strani ter tloris ali 3D načrt iz katerega so razvidne gabaritne mere in dimenzije nosilne konstrukcije. Priloži se tudi predlog načrta razporeditve opreme v nadgradnji, ki ga pred izdelavo potrdi naročnik.
- za CELOTNO VOZILO (vsi deli skupaj)
  - tehnično risbo vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosje, izstopni koti) ter osnovnimi podatki o vozilu.

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOVEC  
Anton ZORČ, predsednik l.r.

## **4. DEL**

### **4.1. OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE**

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBRAZEC št. 4 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogama
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Seznam opravljenih dobav
- OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila
- OBRAZEC št. 11 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 12 – Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o izročitvi finančnih zavarovanj
- OBRAZEC št. 14 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 15 – Predračun

#### **4.1 OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE**

##### **VSEBINA PONUDBE:**

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje obrazce, izjave in dokumente glede na način predložitve ponudbe (samostojna ponudba / ponudba s podizvajalci / skupna ponudba):

<b>št.</b>	<b>OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT</b>	<b>PRILOGA PONUDBE</b>
1.	Kazalo ponudbe	DA
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	DA
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca	DA – če ima ponudnik podizvajalce
4.	OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
5.	OBRAZEC št. 4 – Podatki o soponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
6.	OBRAZEC št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov	DA – tudi za podizvajalce / soponudnike
7.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti ali ESPD obrazec in prilogi	DA – tudi za podizvajalce / soponudnike
8.	BON 2 ali potrdilo poslovne banke	DA – tudi za podizvajalce / soponudnike
10.	OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta	DA – tudi za podizvajalce / soponudnike
11.	OBRAZEC št. 8 – Seznam opravljenih dobav	DA
12.	OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo	DA
13.	OBRAZEC št. 10 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila	DA
13.	OBRAZEC št. 11 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila	DA
14.	MENICA Z MENIČNO IZJAVO ZA RESNOST PONUDBE	DA
15.	OBRAZEC št. 13 – Izjava o izročitvi finančnih zavarovanj	DA
16.	OBRAZEC št. 14 – Vzorec pogodbe	DA
17.	OBRAZEC št. 15 – Predračun	DA
18.	TEHNIČNA DOKUMENTACIJA	DA

---

*Vsebina ponudbe služi ponudniku kot kontrolnik kompletnosti ponudbe. Ponudnik ponudbi priloži kazalo ponudbe, lahko pa za kazalo uporabi tudi to vsebino ponudbe, pri čemer naj označi morebitne obrazce, ki jih ne prilaga.*

---

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**Naročnik:**

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOVEC  
Rupa 15, 5230 Bovec

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d dajemo naslednjo

PONUDBO

**I.**

**NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:**

*(opomba: ustrezno obkrožiti)*

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

**II.**

**PODATKI O PONUDNIKU:**

Naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi):
Naslov ponudnika, poštna številka in pošta (kot bo navedeno v pogodbi):
Telefonska številka:
Številka telefaksa:

Elektronski naslov ponudnika:	
Matična številka:	
ID za DDV:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Banka:	
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):	
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:	
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:	
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe*:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Številka telefaksa kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Pooblaščen oseba za vročanje**:	

*\* Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.*

*\*\*Opomba: Tuji ponudnik skladno z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, imenuje pooblaščen osebo za vročanje v Republiki Sloveniji. Tuji ponudnik navede ime, priimek in naslov osebe, ki je pooblaščen za vročanje pošilk.*



**III.**

**SKUPNA PONUDBA:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv soponudnika	naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		

**IV.**

**SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv podizvajalca	naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		

**V.**

**VREDNOST PONUDBE:**

Opomba: Ponudnik vpiše vrednost iz postavke 7 Obrazca št. 15 – Predračun. Vpis je informativne narave.

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na tehnične zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji **znaša skupna končna vrednost naše ponudbe skupaj z davkom na dodano vrednost za eno (1) gasilsko vozilo:**

SKUPNA KONČNA VREDNOST PONUDBE v EUR	
--------------------------------------	--

z besedo: \_\_\_\_\_

**VI.**

**FIKSNOST CENE:**

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da je cena za ponujeno gasilsko vozilo, ki ga ponujamo v tej ponudbi fiksna, in da se v času od podpisa pogodbe do dobave, uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika in zaključka vseh pogodbenih obveznosti obeh pogodbenih strank – ne bo spremenila.

## **VII.**

### **PLAČILNI ROK:**

Naročniku, izjavljamo, da:

- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili po uspešnem prevzemu posameznega dela dobavljenega blaga v vrednosti 1/3 skupne pogodbene vrednosti, skladno s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- da bomo h končnemu računu, ki bo vseboval vse podatke o dobavljenem gasilskem vozilu, priložili vse dokumente, ki bodo omogočili nadzor nad dobavljenim gasilskim vozilom in jih zahteva naročnik;
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili, ob čemer bodo upoštevane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevati sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve v zvezi s predmetnim javnim naročilom; seznanjeni smo s tem, da bomo morali navedeni pisni izjavi predložiti naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika.

## **VIII.**

### **PREDAJA GASILSKEGA VOZILA:**

Naročniku izjavljamo, da bomo novo gasilsko vozilo, ki je predmet naše ponudbe, predali z opravljenimi testi, ki so zahtevani v razpisni dokumentaciji, vso opremo zahtevano s strani naročnika v razpisni dokumentaciji, ki jo bomo namestili v vozilo skladno z zahtevami naročnika, opremo po CPP in v skladu z ostalimi predpisi, ki urejajo področje gasilskih vozil oziroma skladno z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije in pogodbenimi določili.

Prav tako smo seznanjeni s tem, da prevzem opreme ni izvršen, če naročniku ne predamo zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku in vse zahtevane in potrebne dokumentacije.

## **IX.**

### **DOBAVNI ROK:**

Naročniku izjavljamo, da bomo gasilsko vozilo, ki je predmet naše ponudbe, dobavili v roku 360 dni od dne veljavnosti pogodbe, pri čemer bomo upoštevali tudi dobavne roke posameznih delov vozila, kot so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se rok za dobavo gasilskega vozila lahko spremeni izključno in samo na podlagi odločitve naročnika, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok za dobavo gasilskega vozila ni podaljšan.

## **X.**

### **GARANCIJSKI ROK IN ZAGOTAVLJANJE NADOMESTNIH DELOV:**

Izjavljamo, da dajemo za gasilsko vozilo, ki ga ponujamo v naši ponudbi, splošni garancijski rok v trajanju

najmanj štiriindvajset (24) mesecev oziroma \_\_\_\_\_ mesecev\*; rok se šteje od dokončnega uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

Izjavljamo, da bomo zagotavljali nadomestne dele za ponujeno gasilsko vozilo še:

najmanj petnajst (15) let oziroma \_\_\_\_\_ let\* od dokončnega uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

*\* Opomba: v kolikor ponudnik nudi daljši garancijski rok ali obdobje zagotavljanja nadomestnih delov od zahtevanega, vpiše svoj ponujeni garancijski rok oz. obdobje zagotavljanja nadomestnih delov. Krajši garancijski roki ali obdobje zagotavljanja nadomestnih delov za naročnika niso sprejemljivi. Ponudbo ponudnika, ki bo ponudil krajši garancijski rok ali krajše obdobje zagotavljanja nadomestnih delov od zahtevanih, bo naročnik izključil.*

## **XI.**

### **IZPOLNJEVANJE POGOJEV PO PREDPISIH:**

Podpisani, kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da ponujeno gasilsko vozilo odgovarja vsem tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna gasilska vozila v Republiki Sloveniji, da ustreza deklariranim tehničnim navedbam ter kvaliteti in zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije in mednarodnim predpisom.

## **XII.**

### **SERVISIRANJE VOZILA:**

Izjavljamo, da bomo za ponujeno gasilsko vozilo, sami ali preko pooblaščenih serviserjev, na območju Republike Slovenije zagotavljali servisiranje podvozja in nadgradnje še najmanj v obdobju 15 let od dokončnega uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika, pri čemer odzivni čas v primeru servisiranja in/ali okvare gasilskega vozila ne bo daljši od 24 ur od prejema poziva s strani naročnika.

## **XIII.**

### **VELJAVNOST PONUDBE:**

Ponudba velja do vključno 120 dni od roka, določenega za oddajo ponudb.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je pooblaščenica za podpis ponudbe.

**Podizvajalec:**

naziv:	
naslov:	

PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA

Naziv podizvajalca:
Naslov podizvajalca, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Številka telefaksa:
Elektronski naslov podizvajalca:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik podizvajalca:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:


KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC:


VREDNOST del, ki jih prevzema podizvajalec:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	
delež v % glede na vrednost ponudbe	

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : \_\_\_\_\_

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : skladno z zahtevami naročnika

### IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d v kateri nastopamo kot podizvajalec:

*opomba: obvezno ustrezno označiti*

zahtevamo neposredno plačilo:                      DA    ☐                      NE    ☐

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

ime in priimek zakonitega  
zastopnika podizvajalca

podpis zakonitega zastopnika\*

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca*

**navodilo:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščen osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira.

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV**

**Podpisani**

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	
naziv in naslov podjetja	

**Podpisani**

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	
naziv in naslov podjetja	

**Podpisani**

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	
naziv in naslov podjetja	

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

**ZA VODILNEGA PARTNERJA:**

naziv vodilnega partnerja	
naslov vodilnega partnerja	

**in za podpis skupne ponudbe:**

gospoda / gospo	
z nazivom	
podpis in parafa	



**Soponudnik:**

naziv:	
naslov:	

PODATKI O SOPONUDNIKU

Naziv sponudnika:
Naslov sponudnika, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Številka telefaksa:
Elektronski naslov sponudnika:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik sponudnika:

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUDNIK:


KOLIČINA, KI JO PREVZEMA SOPONUDNIK:




VREDNOST del, ki jih prevzema soponudnik:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	
delež v % glede na vrednost ponudbe	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

ime in priimek zakonitega  
zastopnika soponudnika

\_\_\_\_\_

podpis zakonitega zastopnika\*

\_\_\_\_\_

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik soponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika soponudnika*

**navodilo:** *Soponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 4 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika. Obrazec vsak od soponudnikov (partnerjev v skupini), ki je naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec kopira.*

**Ponudnik / podizvajalec / sponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IN UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV**

Naročniku Prostovoljnemu gasilskemu društvu Bovec, Rupe 15, 5230 Bovec, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Obvezujemo se, da:

- bomo dobavili novo gasilsko vozilo, ki ga ponujamo v svoji ponudbi in v celoti ustreza zahtevam naročnika, ki bo tovarniško novo, brezhibno in brez stvarnih in pravnih napak (kot npr. pridržek lastninske pravice, zastavna pravica,...),
- bomo dobavili gasilsko vozilo, ki bo v celoti v skladu s predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za tovrstno blago v Republiki Sloveniji in Evropski uniji, in da imajo vsi vgrajeni sestavni deli opreme ustrezne certifikate,
- bomo naročilo izvedli strokovno, kvalitetno in v skladu s pravili stroke, kot dober gospodar in v korist naročnika,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji oziroma državi proizvajalki in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščen osebe  
(podniznika/podizvajalca/sponudnika)

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / sponudnik mora obrazec št. 5 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira.

**Ponudnik / podizvajalec / sponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O SPOSOBNOSTI**

Naročniku Prostovoljnemu gasilskemu društvu Bovec, Rupe 15, 5230 Bovec, izjavljamo, da:

- nam kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):
  - terorizem (108. člen KZ-1)
  - financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
  - škruvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
  - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
  - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
  - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
  - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
  - pranje denarja (245. člen KZ-1),
  - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
  - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
  - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
  - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
  - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
  - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
  - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
  - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
  - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
- izpolnjujemo obveznosti v zvezi z dajatvami in drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države v kateri imamo svoj sedež ali predpisi države naročnika in da na dan, ko oddajamo ponudbo nimamo neplačanih zapadlih obveznosti 50 eurov ali več ter imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- se proti nam ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene in da se proti nam v skladu s predpisi druge države ni začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi katerih bi bila omajana naročnikova integriteta,
- se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila ali prejšnjih koncesijskih pogodbah, sklenjenih z naročnikom niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključnih obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,
- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo svoj sedež.

Obenem izjavljamo, da v primeru, da:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila oziroma dokazila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavo o sposobnosti podajamo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščen osebe  
(podnunika/podizvajalca/soponudnika)

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira. Namesto Obrazca št. 6 se lahko priloži izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan ESPD obrazec.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ EVIDENCE PRAVNIH OSEB

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika / soponudnika / podizvajalca oziroma pooblaščen oseba za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščen osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno Prilogo 1 k Obrazcu št. 6, ki je sestavni del Obrazca št. 6. Priloga mora biti izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe. Zaradi večjega števila podizvajalcev / soponudnikov se priloga lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Priloga se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Spodaj vpisani in podpisani zakoniti zastopnik / pooblaščen zastopnik (prokurist) ponudnika / soponudnika / podizvajalca naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (ulica, hišna št., poštna št., pošta)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

podpis osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno Prilogo 2 k Obrazcu št. 6, ki je sestavni del obrazca št. 6, za **vsakega** od zakonitih zastopnikov in pooblaščenih zastopnikov (prokuristov). Obrazec mora biti izpolnjen, datiran in podpisan s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana. Priloga se izpolni tudi za nosilca dejavnosti – samostojnega podjetnika posameznika.

<b>FINANČNO DOKAZILO</b>
--------------------------

Za tem listom ponudnik priloži BON 2 obrazec ali potrdilo poslovne banke za vsak odprt transakcijski račun.

V primeru skupne ponudbe se dokazilo priloži tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci se dokazilo priloži tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA**

**Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt*; vpisati DA - NE):

**Lastniška struktura subjekta:**

**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki\*:**

Navedi:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):



Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
<b>pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb</b> (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljnj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov\*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Obrazec št. 7 je informativne narave. Subjekt (ponudnik / podizvajalec / soponudnik) lahko priloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v tem informativnem obrazcu. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. V primeru, da ponudnik / podizvajalec / soponudnik uporabi Obrazec št. 7 ga lahko kopira.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

SEZNAM OPRAVLJENIH DOBAV

**DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA SPLOŠNEGA REFERENČNEGA POGOJA (Pogoj 13)**

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih, šteto od roka za oddajo ponudb v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d opravili dobavo gasilskih vozil, za naslednje naročnike, s katerimi smo sklenili pogodbo o nakupu in dobavi gasilskega vozila:

1. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

2. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

3. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

4. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

5. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

6. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

#### **DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA POSEBNEGA REFERENČNEGA POGOJA (Pogoj 14)**

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih, šteto od roka za oddajo ponudb v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d, opravili dobavo tehnično reševalnih gasilskih vozil za naslednje naročnike, s katerimi smo sklenili pogodbo o nakupu in dobavi gasilskega vozila:

1. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
prostor za posadko (vpisati št. oseb)	
v vozilo je bil vgrajen elektroagregat (gnan z odgonom) moči minimalno 20 kVA ali več (vpisati DA / NE)	

v vozilo je bil vgrajen vlečni vitel z vlečno silo 60 kN ali več (vpisati DA / NE)	
na vozilo je bilo nameščeno dvigalo z momentom 120,0 kNm ali več (vpisati DA / NE)	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

2. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
prostor za posadko (vpisati št. oseb)	
v vozilo je bil vgrajen elektroagregat (gnan z odgonom) moči minimalno 20 kVA ali več (vpisati DA / NE)	
v vozilo je bil vgrajen vlečni vitel z vlečno silo 60 kN ali več (vpisati DA / NE)	
na vozilo je bilo nameščeno dvigalo z momentom 120,0 kNm ali več (vpisati DA / NE)	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

3. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
prostor za posadko (vpisati št. oseb)	
v vozilo je bil vgrajen elektroagregat (gnan z odgonom) moči minimalno 20 kVA ali več (vpisati DA / NE)	
v vozilo je bil vgrajen vlečni vitel z vlečno silo 60 kN ali več (vpisati DA / NE)	

*Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku  
NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d*

---

na vozilo je bilo nameščeno dvigalo z momentom 120,0 kNm ali več (vpisati DA / NE)	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 8 izpolni, datira, podpiše in žigosa. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik za vsako do vpisanih referenčnih dobav, ki se nanašajo na izpolnjevanje posebnega referenčnega pogoja priloži Obrazec št. 9 – Referenčno potrdilo.

**Naročnik referenčnega dela:**

naziv:	
naslov:	

Na prošnjo ponudnika:

naziv:	
naslov:	

za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d, izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrujemo, da je zgoraj navedeni ponudnik dne (vpisati datum zapisnika o prevzemu):

\_\_\_\_\_

za naše potrebe dobavi naslednje

**gasilsko vozilo:**

proizvajalca podvozja: \_\_\_\_\_

tip/model vozila: \_\_\_\_\_

proizvajalca nadgradnje: \_\_\_\_\_

tip/vrsta nadgradnje: \_\_\_\_\_

gasilsko vozilo je prejelo potrdilo  
o skladnosti s tipizacijo GZS

DA

NE

gasilsko vozilo izdelano v EU

DA

NE

v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

**Tehnične lastnosti dobavljenega gasilskega vozila:**

*(opomba: naročnik v desni stolpec vpiše DA / NE; pri čemer »da« pomeni, da dobavljeno vozilo ustreza navedbi v levem stolpcu, »ne« pa pomeni, da dobavljeno vozilo ne ustreza navedbi v levem stolpcu)*

prostor za posadko 1+2	
v vozilo je bil vgrajen elektroagregat (gnan z odgonom) moči minimalno 20 kVA ali več	
v vozilo je bil vgrajen vlečni vitel z vlečno silo 60 kN ali več	
na vozilo je bilo nameščeno dvigalo z momentom 120,0 kNm ali več	

Izjavljamo, da *(opomba: ustrezno obkrožiti/označiti, po potrebi dopisati)*:

- JE ponudnik dobavil zgoraj navedeno gasilsko vozilo v pogodbenem roku in v skladu s pogodbenimi določili
- ponudnik NI dobavil zgoraj navedenega gasilskega vozila v pogodbenem roku in v skladu s pogodbenimi določili, iz naslednjega razloga:  
  
\_\_\_\_\_

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z referenčno dobavo je kontaktna oseba:

ime in priimek:	
telefon:	
e-naslov:	

Potrdilo se izdaja za potrebe sodelovanja v postopkih oddaje javnih naročil.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščen osebe  
naročnika referenčne dobave

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Obrazec št. 9 mora biti izpolnjen in datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika referenčne dobave za vsako od referenčnih dobav, s katero ponudnik dokazuje izpolnjevanje referenčnega pogoja. Ponudnik obrazec lahko kopira.



**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O TEHNIČNI USTREZNOSTI GASILSKEGA VOZILA**

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d:

- bomo dobavili tovarniško novo tehnično reševalno gasilsko vozilo, ki ga ponujamo v svoji ponudbi,
- da ponujeno gasilsko vozilo v celoti ustreza tehničnim zahtevam naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji,
- da je ponujeno gasilsko vozilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji za vozila v cestnem prometu in z vsemi tehničnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji ter so v skladu z mednarodnimi predpisi in da ima vsa vgrajena oprema ustrezne certifikate in ateste,
- da ponujeno gasilsko vozilo ustreza deklariranim tehničnim navedbam in kvaliteti in da bo v gasilsko vozilo vgrajena vsa oprema, ki jo zahteva naročnik in je predmet postopka javnega naročanja,
- da za vgrajeno opremo razpolagamo z izjavami o varstvu pri delu, v kolikor je glede na vrsto opreme to potrebno glede na določila zakona, ki ureja varnost in zdravje pri delu,
- bomo pred uradnim datumom prevzema vozila organizirali šolanje, ki se nanaša na uporabo in vzdrževanje vozila v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije,
- bomo ob dobavi gasilskega vozila naročniku izročili vso dokumentacijo, ki se bo nanašala na naročeno in dobavljeno gasilsko vozilo, in sicer najmanj:
  - dokument o dvostopenjski homologaciji,
  - vse ostale dokumente potrebe za takojšnjo registracijo gasilskega vozila,
  - dokument o opravljenem atestu,
  - dokument o tehničnem pregledu gasilskega vozila,
  - navodila za vzdrževanje in obratovanje gasilskega vozila v slovenskem jeziku in servisno knjižico,
  - tehnično dokumentacijo z vsemi tehničnimi podatki, vse v slovenskem jeziku, razen v primeru, da bi se z naročnikom dogovorili drugače,
  - matična in kontrolna knjiga ter poročilo o pregledu dvigala, košare in vitla,
  - tovarniška dokumentacija o preskusu vitla za samoizvleko in atest jeklenice,
  - izjava o skladnosti v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Uradni list RS, št. 75/08, 66/10, 17/11 – ZTZPUS-1 in 74/11),
  - zapisnik in poročilo o pregledu el. inštalacij dela C v skladu s SIST EN 60204-1 in SIST HD 30364-1,4,6,
  - navodila za vožnjo osebje,
  - katalog rezervnih delov in katalog vgrajene opreme v slovenskem jeziku z načrtom razporeditve opreme v vozilu,
  - tehnično risbo vozila z načrtom razporeditve opreme in inštalacij v tiskani in elektronski obliki na CD-ju v formatu PDF in DWG,
  - načrt vseh inštalacij v vozilu (elektro, vodne, itd.),
  - izjava o skladnosti nadgradnje z veljavnimi predpisi,
  - ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo in vso vgrajeno opremo,
  - garancijske liste za gasilsko vozilo, nadgradnjo in vgrajeno opremo,
  - podatke o pooblaščenem serviserju za gasilsko vozilo na območju Slovenije,
  - carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
  - zapisnik o pregledu komisije pri Gasilski zvezi Slovenije in potrdilo o ustreznosti vozila po tipizaciji izdano s strani GZS,
  - ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo, ki jih zahteva naročnik.

S to izjavo prevzemamo vse posledice, ki izhajajo iz nje in je dana pod materialno odgovornostjo.

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek pooblaščen  
osebe za podpis ponudbe

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 10 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

**TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI:**

Izjavljamo, da:

- bomo zagotovili vsa tehnična in materialna sredstva, ki so potrebna za izvedbo javnega naročila,
- bomo na lastne stroške po potrebi testirali dobavljeno opremo ali izvedli meritve, če bo to zahtevano,
- bomo v obdobju zagotavljanja servisiranj, ki ga zahteva naročnik v razpisni dokumentaciji, zagotovili servisiranje gasilskega vozila (podvozja, dvigala in nadgradnje) sami ali preko pooblaščenih serviserjev, in da bodo opremo servisirali samo serviserji, ki bodo imeli ustrezna znanja in bodo strokovno usposobljeni za servisiranje,
- bomo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeli za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom, za potrebe njihove opustitve pa prevzeli polno odgovornost,
- bomo povrnili vrednost poškodb in sanirali poškodbe, ki bi v času dobave in montaže nastale na vozilu,
- bomo sodelovali z naročnikom.

**SERVISIRANJE:**

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da bomo zagotavljali servisiranje sami oziroma z naslednjimi pooblaščenimi serviserji na območju Republike Slovenije:

*(opomba: v kolikor ponudnik sam zagotavlja servisiranje vseh delov gasilskega vozila spodnje tabele pusti prazne, v nasprotnem primeru vpiše podatke o pooblaščenih serviserjih (posameznega dela) gasilskega vozila)*

naziv in naslov servisa	
prevzema servisiranje (vpisati: podvozja, nadgradnje...)	

naziv in naslov servisa	
prevzema servisiranje (vpisati: podvozja, nadgradnje...)	

naziv in naslov servisa	
prevzema servisiranje (vpisati: podvozja, nadgradnje...)	

**STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI:**

Izjavljamo, da:

- zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z delavci, ki so usposobljeni in sposobni za opravljanje vseh potrebnih del, ki se nanašajo na izdelavo tehnično reševalnega gasilskega vozila, ki je predmet naše ponudbe, tako da bomo lahko zagotovili dobavo predmeta javnega naročila v roku, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji,
- bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev,
- bomo zagotovili optimalno število delavcev tako, da bo izvedba naročila potekala v skladu z vsemi zahtevami naročnika in v zahtevanem roku.

**ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščen oseb z naše strani za izvajanje pogodbe imenujemo:**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
e-pošta	

---

**ZA ODGOVORNO OSEBO (osebe), ki bo zadolžena za izvedbo naročila, sodelovanje z naročnikom in dobavo imenujemo:**

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

---

**ZA ODGOVORNO OSEBO za sprejem reklamacij imenujemo:**

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

Izjavljamo, da bomo v času trajanja pogodbe naročnika obvestili o zamenjavi katere od zgoraj navedenih odgovornih oseb.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe.

MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE  
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE

**IZDAJATELJ MENICE:**

naziv	
naslov	

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d, ki je bil objavljen

mesto objave	datum objave	številka objave
na Portalu javnih naročil		
v Uradnem listu Evropske unije		

za katerega dajemo ponudbo, izročamo naročniku Prostovoljnemu gasilskemu društvu Bovec, Rupa 15, 5230 Bovec, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika zgoraj navedenega izdajatelja menice:

ime in priimek	funkcija	podpis

Pooblaščamo Prostovoljno gasilsko društvo Bovec, Rupa 15, 5230 Bovec, da izpolni bianco menico

v višini	6.000,00 EUR
----------	--------------

z besedo	šesttisoč 00/100 evrov
----------	------------------------

da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice in te menične izjave umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
- izdajatelj menice in te menične izjave v času veljave ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejetem obvestilu o sprejemu njegove ponudbe,
- izdajatelj menice in te menične izjave ne predloži ali zavrne predložitev s strani naročnika zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izdajatelj menice in te menične izjave v ponudbi predloži neresnične podatke.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Pooblastilo dano naročniku je nepreklicno in brezpogojno ter neodvisno od drugih pravnih poslov izdajatelja, katerekoli banke, ki vodi transakcijski račun izdajatelja in tretjih oseb.

Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Pooblaščamo Prostovoljno gasilsko društvo Bovec, Rupa 15, 5230 Bovec, da menico domicilira

pri banki	
-----------	--

ki vodi naš transakcijski račun

številka	
----------	--

ali kateremkoli drugem subjektu, ki vodi katerikoli drug transakcijski račun izdajatelja menice in te menične izjave, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb, in velja do dne, ki je določen za veljavnost ponudb, do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice. Menico mora Prostovoljno gasilsko društvo Bovec vrniti izdajatelju menice najpozneje v roku petih dni po prenehanju veljavnosti menične izjave in menice.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica

kraj: \_\_\_\_\_

podpis izdajatelja menice

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 12 izpolniti ali priložiti menično izjavo, ki v besedilu v celoti ustreza besedilu na tem obrazcu. Vrednost menične izjave mora biti v skladu navodili dokumentacije o postopku javnega naročila. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, žigosana in obvezno podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Menični izjavo mora ponudnik priložiti bianco, podpisano in žigosano menico.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O IZROČITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ**

Naročniku Prostovoljnemu gasilskemu društvu Bovec, Rupa 15, 5230 Bovec, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d:

- v roku 15 dni po podpisu pogodbe izročili prvovrstno nepreklicno, brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem, veljavno do vključno 60 dni dlje od datuma, ki bo v pogodbi določen kot rok za izvedbo naročila; predložena garancija mora v celoti ustrezati vzorcu garancije iz dokumentacije o postopku javnega naročila;

izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena (veljavna), naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe;

- po dokončnem prevzemu vozila s strani naročnika, naročniku izročili 3 bianco, podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun z menično izjavo v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z oznako »brez protesta« in plačljive na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje kot bo v pogodbi določen najdaljši garancijski rok;

izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da če naročniku ne bomo izročili zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 13 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe.

**OBRAZEC št. 14 - Vzorec**

Pogodbeni stranki

**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOVEC, Rupa 15, 5230 Bovec**, ki ga zastopa predsednik Anton ZORČ

matična številka: 5127637000

davčna številka: 66043131

transakcijski račun: SI56 0475 3000 0158 111 – NOVA KBM d.d.

(v nadaljevanju naročnik)

in

---

(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)

matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: SI \_\_\_\_\_

transakcijski račun: SI56 \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju dobavitelj)

sklepata naslednjo

POGODBO številka \_\_\_\_\_ O NAKUPU IN DOBAVI  
NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d

## **I. UVODNA DOLOČBA**

### **1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik Prostovoljno gasilsko društvo Bovec, Rupa 15, 5230 Bovec, na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije dne \_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_,
- je naročnik v postopku javnega naročanja iz prve alinee tega odstavka sprejel odločitev o oddaji javnega naročila številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ s katero je izbral dobavitelja za izvedbo predmetnega javnega naročila
- je dobavitelj kadrovsko in tehnično sposoben izvesti naročilo,
- ima naročnik zagotovljena sredstva za izvedbo naročila, in sicer s sredstvi sofinanciranja Občine Bovec, Republike Slovenije, Ministrstva za obrambo, Uprave za zaščito in reševanje in lastnimi sredstvi.

## **II. PREDMET POGODBE**

### **2. člen**

Predmet pogodbe je nakup in dobava enega (1) novega tehnično reševalnega gasilskega vozila TRV-2d, proizvajalca osnovnega vozila \_\_\_\_\_, model vozila \_\_\_\_\_, proizvajalca nadgradnje \_\_\_\_\_, vključno z nadgradnjo vozila, opremo vozila in vso vgrajeno opremo, ki je bila določena v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, za potrebe naročnika (v nadaljevanju: gasilsko vozilo).

Dobavitelj se obvezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe in skladno z zahtevami vseh



zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in mednarodnimi predpisi, za področje gasilskih vozil iz prvega odstavka tega člena.

Dobavitelj jamči, da tehnične lastnosti gasilskega vozila in vgrajena oprema v celoti odgovarjajo veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji, deklariranim tehničnim navedbam in kakovosti, mednarodnim predpisom ter zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe in ponudbi dobavitelja z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran.

### 3. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi naročila upošteval pogoje in zahteve naročnika, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_ dano na javni razpis in na podlagi katere je bil izbran.

## III. IZVEDBA NAROČILA

### 4. člen

Dobavitelj bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi dobavitelj ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Dobavitelj lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kakovostno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije za javno naročilo iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da dobavitelj nima podizvajalcev*

Dobavitelj je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne \_\_\_\_\_ dani v postopku javnega naročanja, s svojimi delavci in delavci podizvajalcev in svojim materialom in materialom podizvajalcev.

Dobavitelj bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- naziv: \_\_\_\_\_
- naslov: \_\_\_\_\_
- matična številka: \_\_\_\_\_
- ID za DDV: \_\_\_\_\_
- transakcijski račun \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_
- ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
- vrsta del: \_\_\_\_\_
- predmet del: \_\_\_\_\_
- količina del: \_\_\_\_\_
- vrednost del: \_\_\_\_\_
- kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_
- rok izvedbe: \_\_\_\_\_
- podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi dobavitelja dne \_\_\_\_\_ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja –  
*opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*
- podizvajalec \_\_\_\_\_ v ponudbi dobavitelja dne \_\_\_\_\_ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do dobavitelja. – *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*

*opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev*

Dobavitelj brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati kateregakoli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to dá soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo naročila in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

*opomba: drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci*

Dobavitelj je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev Izjavo o sposobnosti, ki je bila sestavni del dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, s prilogama ali izpolnjen ESPD obrazec za vsakega od podizvajalcev,
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

#### 5. člen

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za katerikoli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz te pogodbe, ne odveže dobavitelja katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

#### 6. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v času izdelave vozila, ki je predmet te pogodbe, s pooblaščenim predstavnikom naročnika sodeloval, predvsem pri vgradnji in razvrstitvi opreme v vozilu.

Dobavitelj se obvezuje, da bo po opravljanem posameznem delu na predmetu pogodbe, kot je to predvideno v razpisni dokumentaciji, opravil prevzem tega dela z naročnikom, o čemer bo sestavljen zapisnik.

Dobavitelj ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določbami pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela po tej pogodbi in naročniku dobavi novo tehnično reševalno gasilsko vozilo skladno z zahtevami naročnika in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake v garancijskem roku ter zagotovi serviserja ali serviserje za celotno vozilo v roku, ki je dogovorjen s to pogodbo. Dobavitelj zagotovi celotno vodenje, osebje, vozilo, opremo in vse drugo, kar je potrebno pri izvedbi naročila in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče upravičeno sklepati.

### IV. VREDNOST POGODBE

#### 7. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo gasilsko vozilo, ki je predmet te pogodbe in njegove ponudbe, naročniku dobavil po ceni, ki jo je navedel v Obrazcu št. 15 – Predračun, ki je sestavni del njegove ponudbe oddane v postopku javnega naročanja iz 1. člena te pogodbe.

#### 8. člen

Skupna pogodbeni vrednost za gasilsko vozilo, ki je predmet te pogodbe znaša:

vrednost brez DDV	= _____	EUR
DDV –	= _____	EUR
vrednost z DDV	= _____	EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR \_\_\_\_\_/100).

9. člen

V pogodbeno vrednost iz 8. člena te pogodbe so všeti vsi stroški, davek na dodano vrednost, ostale morebitne dajatve in stroški, ki so vezani na dobavo novega gasilskega vozila.

Pogodbena vrednost naročila iz 8. člena je fiksna, pogodba pa je sklenjena po načelu »ključ v roke«.

**V. PLAČILNI POGOJI**

10. člen

Pogodbeni strani soglašata, da bo naročnik dobavitelju skupno pogodbeno vrednost plačal po delih od katerih vsak del predstavlja 1/3 skupne pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe.

Dobavitelj izstavi račun po opravljenem posameznem delu na predmetu te pogodbe, skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe (del A, del B in del C).

Naročnik se zavezuje plačati račun v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje posameznega računa, ki ga bo dobavitelj izstavil:

- v vrednosti 1/3 skupne pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe po dobavi in uspešnem prevzemu dela A, za kar se šteje potrjen zapisnik o prevzemu dela, ki ga potrdita obe pogodbeni stranki,
- v vrednosti 1/3 skupne pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe po dobavi in uspešnem prevzemu dela B, za kar se šteje potrjen zapisnik o prevzemu dela, ki ga potrdita obe pogodbeni stranki,
- v vrednosti 1/3 skupne pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe, ki ga dobavitelj izstavi po dokončnem in uspešnem prevzemu vozila s strani naročnika.

K posameznemu računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad naročilom in prevzemom vozila s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-2.

11. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku iz 10. člena te pogodbe, na transakcijski račun dobavitelja, ki bo navedenem na izstavljenem računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 4. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu \_\_\_\_\_ na transakcijski račun podizvajalca, ki bo naveden na izstavljenem računu

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.*

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja ali transakcijski račun podizvajalca. V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

12. člen

V primeru reklamacije vezane na dobavo gasilskega vozila ali dobavo posameznega dela ali na izstavljen račun se plačilo zadrži delno ali v celoti do odprave vzrokov reklamacije.

13. člen

V kolikor izstavljeni račun ne bo plačan v dogovorjenem roku iz 10. člena te pogodbe, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

## **VI. NAROČILO IN DOBAVA**

14. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavil gasilsko vozilo v roku 360 (tristo šestdeset) dni od veljavnosti te pogodbe, kar je tudi skrajni rok dobave vozila po tej pogodbi.

Naročnik je izven primerov višje sile, svoje krivde ali svojega soglasja upravičen do pogodbene kazni v višini 5‰ pogodbene vrednosti za vsak dan zamude roka iz prvega odstavka tega člena, vendar največ do višine 10 % vrednosti z vključenim davkom na dodano vrednost iz 8. člena te pogodbe.

Pogodbena kazen iz tega člena ne izključuje pravice naročnika do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok dobave se lahko podaljša izključno samo v primeru, če tako odloči naročnik. V primeru, da naročnik odloči, da se pogodbeni rok dobave lahko podaljša, morata pogodbeni stranki o tem skleniti aneks k tej pogodbi, v nasprotnem primeru se šteje, da rok dobave ni podaljšan.

15. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se po izdelavi vozila izvede predprevzem in testiranje vozila na način in v obsegu, ki je opredeljen v dokumentaciji v postopku javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Stroški izvedbe predprevzema in testiranja so vključeni v pogodbeno vrednost iz 8. člena te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da se končni prevzem gasilskega vozila opravi na naslovu naročnika, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače, in vsebuje vizualni pregled vozila, zaradi morebitnih poškodb med transportom, ter krajši preizkus delovanja celotnega vozila.

16. člen

O končnem prevzemu gasilskega vozila se sestavi zapisnik, dobavitelj pa se obvezuje naročniku izročiti vse potrebne dokumente in potrdila, ki so potrebna za registracijo vozila, ateste, certifikate o ustreznosti gasilskega vozila in ostale dokumente zahtevane v dokumentaciji v postopku javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, in sicer najmanj naslednje dokumente:

- dokument o dvostopenjski homologaciji,
- vse ostale dokumente potrebe za takojšnjo registracijo gasilskega vozila,
- dokument o opravljenem atestu,
- dokument o tehničnem pregledu gasilskega vozila,
- navodila za vzdrževanje in obratovanje gasilskega vozila v slovenskem jeziku in servisno knjižico,
- tehnično dokumentacijo z vsemi tehničnimi podatki, vse v slovenskem jeziku, razen v primeru, da bi se z naročnikom dogovorili drugače,
- matična in kontrolna knjiga ter poročilo o pregledu dvigala, košare in vitla,
- tovarniška dokumentacija o preskusu vitla za samoizvleko in atest jeklenice,
- izjava o skladnosti v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Uradni list RS, št. 75/08, 66/10, 17/11 – ZTZPUS-1 in 74/11),
- zapisnik in poročilo o pregledu el. inštalacij DELA C v skladu s SIST EN 60204-1 in SIST HD 30364-1,4,6,
- navodila za vožnjo osebje,
- katalog rezervnih delov in katalog vgrajene opreme v slovenskem jeziku z načrtom razporeditve opreme v vozilu,

- tehnično risbo vozila z načrtom razporeditve opreme in inštalacij v tiskani in elektronski obliki na CD-ju v formatu PDF in DWG,
- načrt vseh instalacij v vozilu (elektro, vodne, itd.),
- izjava o skladnosti nadgradnje z veljavnimi predpisi,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo in vso vgrajeno opremo,
- garancijske liste za gasilsko vozilo, nadgradnjo in vgrajeno opremo,
- podatke o pooblaščenem serviserju za gasilsko vozilo na območju Slovenije,
- carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
- zapisnik o pregledu komisije pri Gasilski zvezi Slovenije in potrdilo o ustreznosti vozila po tipizaciji izdano s strani GZS,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo, ki jih je zahteval naročnik v razpisni dokumentaciji po javnem razpisu iz 1. člena te pogodbe.

Prevzem gasilskega vozila, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo v prevzemnem zapisniku, ki ga podpiseta obe, s strani naročnika in dobavitelja, pooblašчени osebi.

Če se ugotovi, da dobavljeno gasilsko vozilo ni v skladu z naročilom in če tehnične lastnosti gasilskega vozila in vgrajena oprema odstopajo od zahtevane, ponujene in dogovorjene, lahko naročnik prevzem odkloni. Dobavitelj je dolžan odklonjeno gasilsko vozilo nadomestiti z novim v roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki.

Naročnik je dolžan takoj, najpozneje pa v roku 10 dni od dneva prevzema gasilskega vozila, pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici. Reklamacije v zvezi z dobavljenim gasilskim vozilom je naročnik dolžan posredovati dobavitelju takoj po tem, ko ugotovi, da gasilsko vozilo ni v skladu z naročenim, pa to ni bilo ugotovljeno ob prevzemu. Vsi stroški v zvezi z reklamacijo bremenijo dobavitelja.

## **VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN DOBAVITELJA**

### 17. člen

Naročnik se obvezuje, da:

- bo izvršil pregled in podal pisno potrditev oziroma zavrnitev prevzema posameznega dela predmeta pogodbe, ob morebitni zavrnitvi pa bo podal tudi pisno obrazložitev zavrnitve,
- bo tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti dobavitelja,
- bo sodeloval z dobaviteljem s ciljem, da se dobava gasilskega vozila izvrši pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

### 18. člen

Splošni garancijski rok za gasilsko vozilo po tej pogodbi je \_\_\_\_\_ mesecev.

*(opomba: glede na ponudbo izbranega ponudnika)*

Garancijski rok iz prvega odstavka tega člena začne teči z dnem dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

Dobavitelj je dolžan ob dobavi gasilskega vozila naročniku predložiti dokumente, iz katerih je razviden splošni garancijski rok in drugi garancijski roki vezani na dobavljeno gasilsko vozilo.

### 19. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v obdobju petnajstih (15) let od datuma dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila, zagotavljal možnost rednega servisiranja osnovnega vozila oziroma v primeru okvare gasilskega vozila, izrednega servisiranja osnovnega vozila, z lastnim servisom na lokaciji \_\_\_\_\_ (ali) preko, v svoji ponudbi oddani v postopku javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, imenovanega pooblaščenega serviserja \_\_\_\_\_ (opomba: glede na ponudbo izbranega ponudnika).

Dobavitelj se obvezuje, da bo v obdobju petnajstih (15) let od datuma dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila, zagotavljal možnost servisiranja nadgradnje oziroma v primeru okvare delov nadgradnje, možnost izrednega servisiranja nadgradnje, z lastnim servisom na lokaciji \_\_\_\_\_ (ali) preko, v svoji

ponudbi oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena te pogodbe, imenovanega pooblaščenega serviserja \_\_\_\_\_ (opomba: glede na ponudbo ponudnika).

Stroški vzdrževanja in servisiranja gasilskega vozila niso predmet te pogodbe. Naročnik je prost pri izbiri pooblaščenega serviserja, skladno z garancijskimi pogoji.

20. člen

Dobavitelj jamči, da je odzivni čas v primeru servisiranja in/ali v primeru okvare gasilskega vozila ves čas zagotavljanja servisiranja 24 ur od prejema poziva s strani naročnika.

21. člen

Dobavitelj jamči sam ali preko pooblaščenega serviserja iz 19. člena te pogodbe, da:

- ima zagotovljeno ustrezno servisno mrežo za gasilsko vozilo, ki je predmet te pogodbe,
- bo zagotavljal redni servis gasilskega vozila in vsa potrebna popravila še najmanj 15 let od datuma dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila,
- ima za servisiranje in popravilo gasilskega vozila ustrezno usposobljene delavce,
- bo zagotovil redni servis gasilskega vozila v roku in času, ki ga bo dogovoril z naročnikom,
- bo zagotovil popravila gasilskega vozila tudi izven delovnega časa in nepretrganost servisne službe,
- bo zagotovil popravila v primeru okvare gasilskega vozila v roku in času, ki ga bo dogovoril z naročnikom,
- bo vsa dela izvedel strokovno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi predpisi.

Dobavitelj jamči sam ali preko pooblaščenega serviserja, da bo v gasilsko vozilo, če bo to zahtevalo popravilo v primeru okvare, vgrajeval samo originalne nadomestne dele, razen v primeru, da naročnik ne bi odločil drugače.

22. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročniku zagotavljal vse potrebne nadomestne dele za gasilsko vozilo in vgrajeno opremo še petnajst let od dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika. Dobavitelj bo morebitno potrebne nadomestne dele zagotovil takoj oziroma v najkrajšem možnem času.

23. člen

S strani naročnika je pooblaščen oseba in skrbnik te pogodbe \_\_\_\_\_.

Podatke o drugih osebah, ki bodo ali bi sodelovale z dobaviteljem, bo pooblaščen oseba naročnika posredovala dobavitelju o podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank oziroma po potrebi.

S strani dobavitelja je pooblaščen oseba za izvrševanje te pogodbe \_\_\_\_\_.

### **VIII. POSLOVNA SKRIVNOST**

24. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Vsa dokumentacija, ki jo izdela dobavitelj za potrebe izdelave gasilskega vozila je last naročnika in je dobavitelj brez soglasja naročnika ne sme izročiti tretji osebi.

25. člen

Dobavitelj se zavezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izvrševanju te pogodbe in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej.

Dobavitelj bo svojo dolžnost iz drugega odstavka tega člena razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tej pogodbi, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotna ali posamična dela v zvezi s to pogodbo.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva podatkov je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso škodo.

## **IX. ZAVAROVANJE**

### **26. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku največ 15 dni po podpisu pogodbe izročil naročniku nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani prvovrstne banke ali druge ugledne finančne institucije (zavarovalnice) v višini 5% skupne pogodbene iz 8. člena te pogodbe z vključenim davkom na dodano vrednost, veljavno do vključno 60 dni dalj, kot je v tej pogodbi določen rok za dobavo gasilskega vozila, to je do vključno 420 dni od veljavnosti te pogodbe. Brez izročitve garancije za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo za zavarovanje za resnost ponudbe.

V primeru, da se rok za dobavo gasilskega vozila iz 14. člena te pogodbe podaljša s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi za več kot 30 dni, ne glede na število podaljšanj, je dobavitelj dolžan naročniku izročiti novo garancijo iz prejšnjega odstavka ali dodatek k tej garanciji s katerim bo ustrezno podaljšal rok veljavnosti zavarovanja iz prvega odstavka tega člena.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je unovčljivo na prvi poziv naročnika v naslednjih primerih:

- če dobavitelj ne izvede predmeta te pogodbe v skladu z določili te pogodbe, dokumentacijo za javno naročilo iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo dano na javni razpis,
- če dobavitelj ne bo predal naročniku predmeta te pogodbe v celoti v funkcionalnem stanju in v skladu s to pogodbo,
- če bo dobavitelj zamujal z dobavo predmeta te pogodbe, pa za zamudo ne bo utemeljenih razlogov, ki jih skupaj ugotovita naročnik in dobavitelj,
- če dobavitelj ne izvede naročila skladno s to pogodbo in ne spoštuje določil te pogodbe,
- če dobavitelj po svoji krivdi odstopi od te pogodbe,
- če naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od te pogodbe.

Uveljavljanje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne izključuje siceršnje odškodninske odgovornosti dobavitelja.

### **27. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob dobavi in prevzemu gasilskega vozila s strani naročnika, naročniku izročil tri (3) bianco, podpisane in žigosane menice na vsak odprt transakcijski račun dobavitelja, z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% skupne pogodbene iz 8. člena te pogodbe z vključenim davkom na dodano vrednost, veljavno do vključno 30 dni dalj, kot znaša najdaljši garancijski rok po tej pogodbi. Brez izročitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da prevzem gasilskega vozila ni opravljen.

V primeru, da dobavitelj naročniku ne izroči zavarovanja iz prvega odstavka tega člena naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če dobavitelj v času garancijskega roka ne bo odpravil vseh napak na predmetu te pogodbe ali napak sploh ne bo odpravil ali če dobavitelj ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti, ki veljajo za čas garancijskega roka, zagotavljanje nadomestnih delov in servisiranje.

Če bi v času garancijskega roka prišlo do unovčitve zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ga je dobavitelj dolžan nadomestiti z novim, tako da bo naročnik ves čas trajanja garancijskega roka razpolagal z zahtevanim zavarovanjem določenim v prvem odstavku tega člena.

## **X. TRAJANJE POGODBE**

### **28. člen**

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se začne izvajati, ko je izpolnjen pogoj iz 26. člena te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od dneva sklenitve te pogodbe do izteka najdaljšega roka, v katerem ima dobavitelj obveznosti po tej pogodbi, to je do poteka roka, v katerem mora dobavitelj zagotavljati servisiranje podvozja in nadgradnje in dobavljivost nadomestnih delov.

Pogodbene obveznosti so zaključene po izteku vseh garancijskih rokov po tej pogodbi, odpravi vseh napak, ki bi se pokazale v času garancijskega roka in po izteku vseh obveznosti dobavitelja, ki izhajajo iz te pogodbe.

## **XI. ODSTOP OD POGODBE IN NIČNOST POGODBE**

### **29. člen**

To pogodbo lahko pisno odpove katerakoli od pogodbenih strank. Odpovedni rok je tri mesece.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik brez odpovednega roka odstopi od te pogodbe:

- če mu dobavitelj dobavi gasilsko vozilo, ki ne ustreza naročenemu,
- če se dobavitelj ne drži roka dobave, garancijskih rokov in plačilnih pogojev, ki so navedeni v predhodnih členih te pogodbe oziroma jih je dobavitelj ponudil v postopku javnega naročanja ali spremenjenih rokov, ki jih je predhodno dogovoril z naročnikom,
- če je bil predmet javnega naročila bistveno spremenjen, kar terja nov postopek javnega naročanja
- če je bil v času oddaje javnega naročila dobavitelj v enem od položajev zaradi katerih bi ga moral naročnik izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik v postopku javnega naročanja ni bil seznanjen,
- če javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije in zakona, ki ureja javno naročanje, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom Pogodbe o delovanju Evropske unije ugotovilo Sodišče Evropske unije,
- če dobavitelj pri izvajanju del pride v takšno zamudo, da naročnik nima več interesa za izpolnitev pogodbe,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če dobavitelj ne izpolnjuje določil te pogodbe.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna.

V primeru, da naročnik odstopi od te pogodbe pred dokončnim prevzemom predmeta te pogodbe po krivdi dobavitelja, nima proti dobavitelju nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti, dobavitelj pa je naročniku v roku 30 dni od odstopa od te pogodbe dolžan povrniti vsa morebitna prejeta plačila, brezobrestno ali pa izročiti plačane dele predmeta te pogodbe naročniku.

### **30. člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

## **XII. KONČNE DOLOČBE**

### **31. člen**

Dobavitelj ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

### **32. člen**

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa dobavitelja naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

### **33. člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.



34. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

35. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

36. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

37. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljata dokumentacija naročnika in ponudba dobavitelja iz postopka javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo področje gasilskih vozil, ki je predmet te pogodbe.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

**dobavitelj:**

**naročnik:**

---

**IZJAVA PONUDNIKA:**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili Pogodbe o nakupu in dobavi novega gasilskega vozila TRV-2d, da smo jih v celoti razumeli in soglašamo z njimi.

kraj: \_\_\_\_\_

podpis pooblaščenice osebe

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora izjavo na koncu obrazca št. 14 datirati in žigosati. Izjava mora biti podpisana s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči, da se je seznanil s pogodbenimi določili in se z njimi strinja.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**PREDRAČUN**

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA NOVEGA GASILSKEGA VOZILA TRV-2d, glede na pogoje, tehnične in ostale zahteve naročnika iz dokumentacije, ponujamo naročniku naslednje tehnično reševalno gasilsko vozilo po v tem predračunu navedenih cenah, ki vključujejo vse elemente, ki vplivajo na izračun vrednosti vozila:

Osnovni podatki o ponujenem gasilskem vozilu	
znamka in model osnovnega vozila	
proizvajalec in model dvigala	
proizvajalec nadgradnje	

**VREDNOST PONUDBE ZA 1 (eno) NOVO TEHNIČNO REŠEVALNO GASILSKO VOZILO TRV-2d:**

zap. št.	element	vrednost v EUR
1.	VREDNOST OSNOVNEGA VOZILA (podvozja) brez DDV	
2.	VREDNOST DVIGALA brez DDV	
3.	VREDNOST NADGRADNJE brez DDV	
4.	ostali stroški vezani na izdelavo vozila	
5.	Vrednost za 1(en) vozilo brez DDV (opomba: seštevek vrednosti postavk 1-4)	
6.	davek na dodano vrednost - 22,00% (opomba: osnovna za izračun je postavka 5)	
7.	VREDNOST SKUPAJ ZA 1(ENO) VOZILO Z DDV (opomba: seštevek postavk 5 in 6)	

Pod ostale stroške, vezane na izdelavo vozila, nadgradnje, smo šteli naslednje stroške:

---

---

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede tehničnih lastnosti razpisanega gasilskega vozila, dvigala, nadgradnje in opreme.

Prav tako smo upoštevali vse morebitne dajatve in vse ostale stroške, ki jih bomo imeli z dobavo gasilskega vozila, ki ga ponujamo v tej ponudbi.

Predračun velja do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

kraj: \_\_\_\_\_

podpis pooblaščenice osebe

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 15 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

## TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Za tem listom smo predložili še najmanj naslednjo tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na ponujeno vozilo:

### I) TEHNIČNI PROSPEKTI, FOTOGRAFIJE IN OPISI IZ KATERIH JE RAZVIDNO:

- za DEL A (podvozje)
  - proizvajalec, tip, izvedenka šasije s kabino
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom
  - karakteristike motorja vozila
- za DEL B (dvigalo)
  - proizvajalec, tip, izvedenka
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom
  - dvižne karakteristike
- za DEL C (nadgradnja)
  - proizvajalec
  - dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki (navedba proizvajalca in tipa ponujene opreme) s tehničnim opisom

### II) PODATKI O LASTNIH MASAH

- za DEL A (podvozje)
  - šasija s kabino z vso opremo, pripravljeno za vožnjo
- za DEL B (dvigalo)
  - izračun teže dvigala z vso vgrajeno opremo na dvigalu samem
- za DEL C (nadgradnja)
  - podatek in seznam o vgrajenih težah ločeno za nadgradnjo
- za CELOTNO VOZILO (vsi deli skupaj)
  - izračun obremenitev po posamezni osi in skupno ter podatek o minimalni obremenitvi osi
  - stabilnostni izračun dvigala v vseh pozicijah

### III) TEHNIČNE RISBE

- za DEL A (podvozje)
  - šasija s kabino z vso opremo pripravljeno za vožnjo, tloris in naris z dimenzijami namestitve
- za DEL B (dvigalo)
  - dvigalo z vso opremo pripravljeno za vožnjo, tloris in naris z dimenzijami opreme, gabaritnimi merami
- za DEL C (nadgradnja)
  - gasilska nadgradnja v narisu z leve in desne strani ter tloris ali 3D načrt iz katerega so razvidne gabaritne mere in dimenzije nosilne konstrukcije. Priloži se tudi predlog načrta razporeditve opreme v nadgradnji, ki ga pred izdelavo potrdi naročnik.
- za CELOTNO VOZILO (vsi deli skupaj)
  - tehnično risbo vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosje, izstopni koti) ter osnovnimi podatki o vozilu.